

Титульний аркуш

29.12.2020(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ 1

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Виконуючий обов'язи

Генерального
директора

(посада)

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів
за 2019 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" |
| 2. Організаційно-правова форма емітента | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 14078902 |
| 4. Місцезнаходження емітента | 61003 Харківська область - м.Харків пр.Московський, 10/12 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента | (057) 731-17-88 731-40-49 |
| 6. Адреса електронної пошти | office@energoproekt.com.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення). | |
| 9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо). | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00002/ARM |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному
веб-сайті учасника фондового
ринку<http://www.energoproekt.com.ua/ru/ShareInfo.htm>

(URL-адреса сторінки)

29.12.2020

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	X
8. Штрафні санкції щодо емітента.	X
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків	X

акціонерів (учасників).

17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:

X

1) інформація про випуски акцій емітента;

X

2) інформація про облігації емітента;

3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;

4) інформація про похідні цінні папери емітента;

5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;

6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).

19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.

20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.

21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

X

23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.

X

24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:

X

1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);

X

2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;

X

3) інформація про зобов'язання емітента;

X

4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;

5) інформація про собівартість реалізованої продукції;

6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.

X

25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.

26. Інформація про вчинення значних правочинів.

27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.

29. Річна фінансова звітність.

X

30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації.

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

X

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне

покриття станом на кінець звітного року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки.

X

Примітки : Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" не включена до складу річної інформації, оскільки такі обмеження відсутні.

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції," не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"
2. Скорочене найменування (за наявності).	АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ"
3. Дата проведення державної реєстрації	18.04.1996
4. Територія (область)	Харківська область
5. Статутний капітал (грн.)	504700.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	50.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	234
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
71.12	ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ІНЖИНІРИНГУ, ГЕОЛОГІЇ ТА ГЕОДЕЗІЇ, НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЦИХ СФЕРАХ
71.11	ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ АРХІТЕКТУРИ
74.90	ІНША ПРОФЕСІЙНА, НАУКОВА ТА ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ, Н. В. І. У.
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	філія АТ "Укрексімбанк" в м.Харкові
2) МФО банку	322313
3) IBAN	UA413223130000026004000039795
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	філія АТ "Укрексімбанк" в м.Харкові
5) МФО банку	322313
6) IBAN	UA413223130000026004000039795

16. Судові справи емітента

N з/п	Номер справи	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	820/2274/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Київське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	Про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
2	820/2272/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України у Московському районі м.Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
3	823/869/17	Вищий адміністративний суд України	АТ ХІ "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України в м.Черкасах Черкаської області	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
4	820/2739/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ ХІ "Енергопроект"	Слобожанське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.

						технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	
Опис							
5	820/4046/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Київське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
6	820/4047/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Шевченківське об'єднане управління Пенсійного фонду України м. Харкова	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
7	823/1552/17	Касаційний адміністративний суд у складі Верховного суду України	АТ XI "Енергопроект"	Управління Пенсійного фонду України в м.Черкасах Черкаської області	-	про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів	Касаційне провадження відкрито, розгляд триває.
Опис							
8	2-1624/11	Святошинський районний суд м.Києва	АТ XI "Енергопроект"	Камурзаєв О.А.	-	заява про видачу дублікату виконавчого листа, поновлення строку для пред'явлення до виконання	Ухвала від 27.06.2019 набрала законної сили
Опис							

9	915/1695/19	Господарський суд Миколаївської області	АТ ХІ "Енергопроект"	ПП "СП "Кліматехніка"	-	про стягнення 98630,0 грн. основного боргу, 6904,1 грн. штрафу, 4681,8 грн. 3% річних, 15177,95 грн. втрат від інфляції, а також 1921,0 грн. судового збору і 3200,0 грн. витрат на професійну правничу допомогу.	Рішення суд від 09.09.2019 набрало чинності.
Опис							
10	922/3007/19	Господарський суд Харківської області	АТ ХІ "Енергопроект"	ТОВ "ПАССАЖ-ЕКСКЛЮЗИВ"	-	про стягнення відшкодування податку на землю	Ухвала від 11.11.2019 про закриття провадження по справі в зв'язку із погашенням відповідачем заборгованості в повному обсязі
Опис							
11	922/677/18	Господарський суд Харківської області	Гаврилова В.М.	АТ ХІ "Енергопроект"	-	про стягнення 10 768,20 грн. у якості дивідендів	Постанова Верховного суду України у складі колегії суддів Касаційного господарського суду від 29.01.2019
Опис							

17. Штрафні санкції щодо емітента

N з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5
1	0026765805 25.04.2019	ГУ ФДС України у Харківській області	штраф	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис				
2	0026765805 25.04.2019	ГУ ФДС України у Харківській області	штраф	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис				
3	205 29.08.2019	ФССУ	штраф	Сплачено в повному обсязі та своєчасно
Опис				

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів ПАТ ХІ "Енергопроект" не має/не створювало. У звітному році зміни в організаційній структурі не відбувалися.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 234

Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб): 4

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) 21 особа (у т.ч. 4 особи - зовнішні сумісники)

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року:

Зменшено на 4937,0 тис. грн.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента:

Проходження програм підвищення кваліфікації

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПАТ ХІ "Енергопроект" не здійснює спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходили

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика підприємства затверджена керівником та узгоджена Фондом державного майна України.

Метод нарахування амортизації :

Амортизація основних засобів за балансовим рахунком 10 розраховується за прямолінійним методом виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості кожного об'єкта основних засобів, починаючи з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію протягом терміну їх використання.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів за рахунком 11 розраховується шляхом списання 100% у перший місяць використання.

Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного метода.

Метод оцінки вартості запасів:

Первісно запаси оцінюються за собівартістю.

Для визначення собівартості запасів застосовує метод середньозваженої вартості.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним напрямком діяльності товариства є діяльність у сфері інжинірингу та розробка проектно-кошторисної документації для будівництва та реконструкції атомних та теплових електростанцій.

Дохід від реалізації у 2019 році становив 43147 тис. грн. у тому числі експорт 8017 тис. грн. що складає 18,6% від загального обсягу продажу.

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т.ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строковість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2019 році, як і в 2018 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

Тому одним із основних питань на сьогоднішній є збільшення інвестицій у паливно-енергетичний комплекс України з боку держави, що в свою чергу надасть можливість збільшити обсяги закупівель проектних робіт і послуг з боку основних Замовників - атомних станцій. Зважаючи на те, що наше підприємство напругу залежить від розвитку атомної енергетичної галузі України, це допоможе нам у вирішенні питання наповнення обсягами робіт та збереження кваліфікованих кадрів галузі.

Також, існує потреба у перегляді системи ціноутворення на проектні роботи. Діючі нормативи в будівництві, на підставі яких здійснюється визначення вартості проектних робіт, не враховують у складовій вартості проектних робіт витрати на оновлення коштовного програмного забезпечення і комп'ютерної техніки, які необхідні для впровадження у галузі проектування нових технологій, що в свою чергу зможуть значно поліпшити якість і строки виконання проектних робіт, тому що ці нормативи розроблялися ще в радянські часи, коли структура витрат і потреби проектної організації були значно нижчими.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні п'ять років Товариство здійснювало капітальні інвестиції до складу яких увійшло придбання комп'ютерів, програмного забезпечення, меблів та капітальний ремонт адміністративного приміщення. Значна інвестиція здійснена у 2019 році, це придбання автомобілю для службових відряджень та виробничих потреб.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Балансова вартість основних засобів станом на 01.01.2020 рік складає 93442 тис.грн. у тому числі нерухомість 91237 тис.грн. Адміністративна будівля знаходиться за адресою: м. Харків, пр. Московський 10/12. Коефіцієнт зношеності основних засобів складає 0,7.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т.ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строковість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2019 році, як і в 2018 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітнього періоду вартість укладених договорів складає 65783 тис.грн.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство для забезпечення виконання фінансового плану підприємства здійснює участь у тендерних закупівлях.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Протягом 2019 року на Акціонерному товаристві "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" дослідження не проводились, інновації відсутні.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Показник	2017р	2018р	2019р
Дохід, тис. грн	59971	72817	43147
Чистий прибуток, тис. грн..	4392	11879	270
Середня заробітна плата, грн	13095	12356	10046
Обсяг сплачених податків та зборів до бюджетів, тис. грн..	20159	18818	27613

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган - Загальні збори	не передбачено	не передбачено
Наглядова рада	5 осіб	Сачівко Дмитро Сергійович - Голова Корнієнко Алла Григорівна - заступник Голови Гриненко Рита Леонідівна Зозуля Андрій Володимирович Шеховцова Валерія Сергіївна - секретар
Виконавчий орган (колегіальний) - Дирекція	7 осіб	Гречка Олександр Миколайович - т.в.о. Генерального директора Члени Дирекції: Шапар Світлана Іванівна Виставна Олена Володимирівна Андрющенко Олена Єгорівна Вакуленко Наталія Вікторівна Бадзим Павло Сергійович Полянський Володимир Петрович
Ревізійна комісія	3 особи	Козленко Полина Сергіївна Стрілець Людмила Вікторівна Гужва Микола Миколайович

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Гречка Олександр Миколайович
3) Рік народження	1983
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	17
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 Перший заступник Генерального директора
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	05.04.2018 на час проведення конкурсу до обрання Генерального директора
8) Опис	Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Відповідно до умов Контракту. Посадова особа не надала згоди на розкриття умов контракту.

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 17 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
заступник директор технічного з виробництва.

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) Посада	Член дирекції-головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Андрющенко Олена Єгорівна
3) Рік народження	1968
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	32
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 головний бухгалтер
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	18.09.2017 безстроково
8) Опис	Дата обрання та термін, на який обрано: Дата прийняття на посаду Головного бухгалтера - 14.10.2009 та безстроково

Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом:
Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 32 роки.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
гоовний бухгалтер

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) Посада	Член дирекції
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Шапар Світлана Іванівна
3) Рік народження	1965
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	31
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ ХІ "Енергопроект" 14078902 головний спеціаліст по першому контуру РО РАО ОЯТ зовнішніх споруд.
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	18.09.2017 безстроково
8) Опис	Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:

Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 31 рік.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
заступник голови правління - директора інституту - директор технічний

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- | | |
|--|--|
| 1) Посада | Член дирекції |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Виставна Олена Володимирівна |
| 3) Рік народження | 1959 |
| 4) Освіта | вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 36 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АТ ХІ "Енергопроект"
14078902
начальник ТМВ |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 18.09.2017 безстроково |
| 8) Опис | Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом:
Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди. |

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 36 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
заступник директора технічного

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- | | |
|--|--|
| 1) Посада | Член дирекції |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Бадзім Павло Сергійович |
| 3) Рік народження | 1950 |
| 4) Освіта | вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 48 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АТ ХІ "Енергопроект"
14078902
генеральний директор |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 18.09.2017 безстроково |
| 8) Опис | Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом:
Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди. |

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 48 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
голова правління - директор інституту, генеральний директор

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Член дирекції |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Полянський Володимир Петрович |
| 3) Рік народження | 1950 |
| 4) Освіта | вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 48 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АТ ХІ "Енергопроект"
14078902
начальник відділу кадрів |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 18.09.2017 безстроково |
| 8) Опис | Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: |

Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 48 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
директор

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) Посада	Член дирекції
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Вакуленко Наталія Вікторівна
3) Рік народження	1962
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	38
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" 14078902 провідний економіст
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	18.09.2017 безстроково
8) Опис	Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом:
Посадова особа не надала згоди на розкриття інформації про розмір винагороди.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
Загальний стаж роботи - 38 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
провідний економіст

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

1) Посада	Голова наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Сачівко Андрій Іванович
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	дн
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Фонд державного майна України 00032945 начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	14.08.2019 на 3 роки, відповідно до Статуту Товариства
8) Опис	Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом:
Винагорода за виконання обов'язків члена наглядової ради не нараховується та не виплачується.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
н/д

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ; заступник директора Департаменту договірному менеджменту, міждержавних майнових та корпоративних відносин ФДМУ; заступник директора Департаменту управління корпоративними правами держави ФДМУ; заступник директора Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави ФДМУ; заступник директора Департаменту забезпечення діяльності Фонду ФДМУ.
У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:
начальник Управління фінансового, майнового контролю та обліку корпоративних прав держави Департаменту корпоративного управління ФДМУ, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9

Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором:

Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.

1) Посада	Заступник голови Ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Стрілець Людмила Вікторівна
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	дн
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Північно-східний офіс Державної аудиторської служби України 40165856 Головний державний аудитор, провідний державний аудитор
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2019 3 роки відповідно до Статуту Товариства
8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків не нараховується та не виплачується.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:

Загальний стаж роботи - н/д.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

Головний державний аудитор, провідний державний аудитор

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:

Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Посадова особа є представником акціонера

1) Посада	Голова ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Фонд державного майна України (представник Козленко Поліна Сергіївна)
3) Рік народження	1994
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	дн
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Фонд державного майна України 00032945 головний спеціаліст відділу звітності Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства.
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2019 3 роки відповідно до Статуту Товариства
8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків не нараховується та не виплачується.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини: Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:

Інформація емітенту не надана.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

з травня 2017 року - головний спеціаліст, Фонд державного майна України.

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та місцезнаходження підприємства:

Фонд державного майна України, код за ЄДРПОУ 00032945, головний спеціаліст відділу звітності Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства.

Посадова особа є представником акціонера Фонд державного майна України

1) Посада	Член ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Гужва Микола Миколайович
3) Рік народження	1970
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	41
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ "ХІ Енергопроект" 14078902 Начальник відділу матеріально-технічного постачання та господарського забезпечення
7) дата набуття повноважень та термін, на який	19.04.2019 3 роки відповідно до Статуту Товариства

обрано (призначено)

8) Опис Розмір виплаченої емітентом винагороди, в тому числі у натуральній формі:

Винагорода за виконання обов'язків члена ревізійної комісії не нараховується та не виплачується.

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:

Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Загальний стаж роботи - 41 рік.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

директор, начальник відділу розвитку, заступник директора, начальник господарчої групи, заступник начальника, начальник відділу матеріально-технічного постачання та господарського забезпечення

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:

Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Посадова особа є представником акціонера BISCON LIMITED.

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Заступник голови наглядової ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Корнієнко Алла Григорівна |
| 3) Рік народження | 1961 |
| 4) Освіта | вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 35 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | Фонд державного майна України
00032945
головний спеціаліст Управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави Фонду державного майна України |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства |
| 8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: | |
| Винагорода за виконання обов'язків (вказати посаду, наприклад: члена Правління) не нараховується та не виплачується. | |

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:

Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:

Загальний стаж роботи - 35 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

головний спеціаліст Фонду державного майна України.

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:

головний спеціаліст Фонду державного майна України, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9

Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором:

Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.

- | | |
|---|--|
| 1) Посада | Член Наглядової ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Гриненко Рита Леонідівна |
| 3) Рік народження | 1963 |
| 4) Освіта | вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 35 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | Фонд державного майна України
00032945
головний спеціаліст |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства |
| 8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: | |
| Винагорода за виконання обов'язків члена наглядової ради не нараховується та не виплачується. | |

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:

Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:

Загальний стаж роботи - 35 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:

головний спеціаліст Фонду державного майна України

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:

головний спеціаліст Фонду державного майна України, код за ЄДРПОУ 00032945, 01601 м. Київ, вул.Генерала Алмазова, 18/9

Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором:
Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - Фонд державного майна України.

1) Посада	Секретар Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Шеховцова Валерія Сергіївна
3) Рік народження	1983
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	17
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АТ "ХІ "Енергопроект" 14078902 Начальник юридичного відділу
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства
8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків секретаря наглядової ради не нараховується та не виплачується.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
17 років.

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
2010 р.-по теперішній час, Відкрите акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект", начальник юридичного відділу

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:
Інших посад на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором:
Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - BISCONE LIMITED.

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Зозуля Андрій Володимирович
3) Рік народження	1973
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	26
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТОВ фірма "Співдружність" 23908661 директор
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	19.04.2018 3 роки відповідно до Статуту Товариства
8) Опис Розмір виплаченої винагороди, в тому числі в натуральній формі, наданій таким особам емітентом: Винагорода за виконання обов'язків члена наглядової ради не нараховується та не виплачується.	

Інформація про наявність у посадових осіб емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини:
Непогашених судимостей за посадові та корисливі злочини не має.

Інформація щодо загального стажу роботи:
26 років

Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років:
директор

У разі якщо посадові особи емітента обіймають посади на будь-яких інших підприємствах, необхідно зазначити посаду, найменування та місцезнаходження підприємства:
Директор ТОВ "Співдружність", код за ЄДРПОУ 23908661, 61145, м.Харків, вул.Космічна, 26

Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором:
Посадова особа є представником акціонера юридичної особи - BISCONE LIMITED.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора	Гречка Олександр Миколайович	0	0	0	0
Член дирекції-головний бухгалтер	Андрющенко Олена Єгорівна	0	0	0	0
Член дирекції	Шапар Світлана Іванівна	0	0	0	0
Член дирекції	Виставна Олена Володимирівна	0	0	0	0
Член дирекції	Бадзим Павло Сергійович	0	0	0	0
Член дирекції	Полянський Володимир Петрович	0	0	0	0
Член дирекції	Вакуленко Наталія Вікторівна	10	0.00049534377	10	0
Голова наглядової ради	Сачівко Андрій Іванович	0	0	0	0
Заступник голови Ревізійної комісії	Стрілець Людмила Вікторівна	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Фонд державного майна України (представник Козленко Поліна Сергіївна)	1009401	50.00004953438	1009401	0
Член ревізійної комісії	Гужва Микола Миколайович	0	0	0	0
Заступник голови наглядової ради	Корнієнко Алла Григорівна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Гриненко Рита Леонідівна	0	0	0	0
Секретар Наглядової ради	Шеховцова Валерія Сергіївна	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Зозуля Андрій Володимирович	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі керуючого рахунком Фонд державного майна України	00032945	01133 м. Київ - м.Київ вул.Генерала Алмазова, 18/9	50.000049000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			50.000049000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Основною стратегією Товариства на поточний рік є стабілізація фінансового стану. В перспективі підприємство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. Для Емітента необхідним є розроблення та запровадження раціональної економічної політики розвитку з метою досягнення ефективних результатів своєї діяльності та конкурентоспроможності підприємства.

2. Інформація про розвиток емітента.

Товариство здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх нормативних актів Товариства. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" є господарським товариством, має організаційно-правову форму акціонерного товариства. Тип акціонерного товариства - приватне. Товариство є юридичною особою з дня його державної реєстрації. Товариство створене на невизначений строк. АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" (код ЄДРПОУ 14078902) створене: Дата державної реєстрації: 18.04.1996, Дата запису: 09.09.2004, Номер запису: 1 480 120 0000 001365. Основні види діяльності Товариства: Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах; Діяльність у сфері архітектури; Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у.; Загальними зборами акціонерів Закритого акціонерного товариства було прийнято рішення про зміну найменування Товариства з ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" на АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства". Товариством на постійній основі проводиться робота щодо покращення своїх внутрішніх організаційних умов діяльності. Також Товариство проводить роботу по залученню інвестицій (кредитів) для закупівлі та подальшого продажу продукції (товарів) та участі Товариства в інвестиційних проєктах з метою отримання прибутку.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Протягом звітного періоду деривативи не укладалися, правочини щодо похідних цінних паперів не укладалися.

а) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування. Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків. Емітентом не використовується метод страхування цінового ризику за угодами - операції хеджування.

б) схильність емітента до цінових ризиків: емітент має схильність до цінових ризиків; схильність емітента до кредитного ризику: емітент не має схильності до кредитного ризику (емітент не має кредитних зобов'язань); схильність емітента до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків: емітент має схильності до ризику ліквідності/та або ризику грошових потоків.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство має схильність до цінових ризиків; схильність емітента до кредитного ризику: емітент не має схильності до кредитного ризику; схильність емітента до ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків: емітент має схильності до ризику ліквідності/та або ризику грошових потоків.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Ринковий ризик

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Підприємство не піддається валютному ризику, тому що у звітному році не здійснювало валютні операції.

Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнози потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент

- дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;
- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;
- непередбачені дії конкурентів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Рішенням річних Загальних зборів АТ ХІ "Енергопроект" (протокол річних Загальних зборів Товариства від 19.04.2018 - питання № 15 порядку денного) від 19.04.2018 було затверджено Кодекс корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект".

Кодекс корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект" перебуває у публічному доступі на сайті Товариства: <http://www.energoprojekt.com.ua/> у розділі "Інформація для акціонерів" (за посиланням: <http://www.energoprojekt.com.ua/ru/ShareInfo.html>).

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції товариства на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від положень Кодексу корпоративного управління АТ ХІ "Енергопроект" не було.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Річні	Позачергові
	X	
Дата проведення	19.04.2019	
Кворум зборів	86.3428	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання членів лічильної комісії річних Загальних зборів Товариства та прийняття рішення про припинення їх повноважень. 2. Затвердження порядку проведення (регламенту) річних Загальних зборів Товариства. 3. Затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік. 4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства про роботу у 2018 році. 5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради та Виконавчого органу про результати фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році. Затвердження заходів за результатами розгляду звіту Наглядової ради. 6. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії за 2018 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 7. Розгляд висновків зовнішнього (незалежного) аудитора та затвердження заходів за результатами їх розгляду. 8. Розподіл прибутку і збитків Товариства, отриманих за результатами діяльності Товариства у 2018 році, в тому числі затвердження розміру річних дивідендів, з урахуванням вимог, передбачених законодавством, відповідно до результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році. 9. Встановлення чітких цілей діяльності Товариства на 2020 рік. 10. Затвердження Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства. 11. Затвердження звіту про винагороду членів Наглядової ради Товариства. 12. Припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. 13. Обрання членів Ревізійної комісії Товариства. <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань до порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фонд державного майна України 2. BISCONE LIMITED <p>Загальний опис рішень, прийнятих з вищевказаних питань порядку денного:</p> <p>Питання № 1:</p> <p>"1. Обрати лічильну комісію річних загальних зборів Товариства у складі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Юровська Юлія Борисівна - голова лічильної комісії; 2) Чумакова Анастасія Олександрівна - член лічильної комісії; 3) Федулова Лариса Іванівна - член лічильної комісії; 4) Заразка Вікторія Юріївна - член лічильної комісії. <p>2. Припинити повноваження лічильної комісії річних Загальних зборів Товариства після виконання покладених на неї обов'язків у повному обсязі".</p> <p>Питання № 2:</p> <p>"Затвердити такий порядок проведення (регламент) річних Загальних зборів Товариства (далі - збори):</p> <p>Звіт Наглядової ради, звіт Ревізійної комісії, звіт Виконавчого органу Товариства, річний звіт Товариства та інші доповіді з питань порядку денного - до 10 хв.</p> <p>Виступи з питань порядку денного - до 3 хв.</p> <p>Повторні виступи - до 2 хв.</p> <p>Відповіді на запитання - до 3 хв.</p> <p>Зауваження по процедурі ведення зборів - до 2 хв.</p> <p>Запитання доповідачам подавати Голові зборів в письмовому вигляді з зазначенням реквізитів акціонера (ПІБ або найменування юридичної особи). Запитання, подані без зазначення реквізитів, не розглядатимуться.</p> <p>Голова зборів ставить питання на голосування. Зміна черговості розгляду питань порядку денного здійснюється Головою зборів за умови, що за рішення про зміну черговості розгляду питань порядку денного віддано не менше трьох чвертей голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах.</p> <p>Голосування на зборах з питань порядку денного проводиться бюлетенями. Бюлетень для голосування (крім кумулятивного голосування) містить варіанти голосування за кожний проект рішення (написи "за", "проти", "утримався"). Після розгляду питання та винесення Головою зборів цього питання на голосування, акціонер відмічає у бюлетені свій варіант голосування.</p> <p>Голосування на зборах проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на зборах, крім проведення кумулятивного голосування. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються. Акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. При кумулятивному голосуванні за кожного з кандидатів можна віддати тільки цілу кількість голосів.</p> <p>Обрання персонального складу Ревізійної комісії здійснюється із застосуванням кумулятивного голосування, з використання бюлетенів і обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.</p> <p>Після закінчення голосування з питання порядку денного акціонер зобов'язаний здати лічильній комісії свій бюлетень для голосування. Лічильна комісія збирає бюлетені та підраховує голоси. Голова зборів оголошує результати голосування.</p> <p>Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - він відрізняється від офіційно виготовленого Товариством зразка; - на ньому відсутній підпис акціонера (представника акціонера); - він складається з кількох аркушів, які не пронумеровані; - акціонер (представник акціонера) не позначив у бюлетені жодного або позначив більше одного варіанта голосування щодо одного проекту рішення. <p>Бюлетень для кумулятивного голосування також визнається недійсним у разі, якщо акціонер (представник акціонера) зазначив у бюлетені більшу кількість голосів, ніж йому належить за таким голосуванням.</p> <p>Бюлетені для голосування, визнані недійсними не враховуються під час підрахунку голосів.</p> <p>Бюлетені для голосування засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в зборах печаткою Товариства".</p> <p>Питання № 3:</p> <p>"Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік, з урахуванням обставин, що стали підставою для висловлення аудиторською</p>	

фірмою ТОВ "Азимут" думки із застереженням під час проведення аудиту фінансової звітності за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році".

Питання № 4:
"Взяти до відома звіт Наглядової ради Товариства про роботу у 2018 році".

Питання № 5:
"Визнати роботу Наглядової ради Товариства у 2018 році задовільною та такою, що відповідає інтересам Товариства. За наслідками розгляду звіту Наглядової ради затвердити такі заходи, а саме - продовжити активну діяльність щодо виконання чітких цілей, встановлених для Товариства, та подальшого впровадження заходів щодо підвищення рівня корпоративного управління у Товаристві.

5.2. Визнати роботу Виконавчого органу Товариства за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства у 2018 році задовільною".

Питання № 6:
"Взяти до відома звіт та висновки Ревізійної комісії Товариства за 2018 рік".

Питання № 7:
"Взяти до відома висновки зовнішнього (незалежного) аудиту фінансової звітності Товариства за 2018 рік".

Питання № 8:
"Розподілити чистий прибуток, отриманий Товариством за результатами фінансово-господарської діяльності у 2018 році, з урахуванням Закону України "Про управління об'єктами державної власності" та постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження базового нормативу відрахування частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2018 році господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави", таким чином:
50 % - на виплату дивідендів акціонерам Товариства;
до резервного капіталу Товариства не нараховувати, оскільки його сформовано в повному обсязі;
50 % - на здійснення витрат, передбачених фінансовим планом Товариства на 2019 рік.
Затвердити загальний розмір річних дивідендів за підсумками роботи Товариства за 2018 рік у розмірі - 5 939 355,44 грн.
Встановити, що виплата дивідендів здійснюється Товариством через депозитарну систему України в порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку".

Питання № 9:
"Встановити такі чіткі цілі діяльності Товариства на 2020 рік:
- провадження Товариством ринкової діяльності, забезпечення прибутковості та ефективності, нарощування темпів господарської діяльності".

Питання № 10:
"Затвердити Положення про винагороду членів Наглядової ради Товариства".

Питання № 11:
"Затвердити звіт про винагороду членів Наглядової ради Товариства".

Питання № 12:
"Припинити повноваження Ревізійної комісії Товариства у повному складі".

Питання № 13:
"Обрано членів Ревізійної комісії Товариства: Фонд державного майна України, Стрілець Людмила Вікторівна, Гужва Миколай Миколайович".

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	X	
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X

Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : д/н

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Сачівко Андрій Іванович		X	Голова Наглядової ради організовує роботу Наглядової ради, скликає її засідання та головує на них.
Корнієнко Алла Григорівна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Гриненко Рита Леонідівна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Зозуля Андрій Володимирович		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.
Шеховцова Валерія Сергіївна		X	Обов'язком члена Наглядової ради є участь в засіданнях Наглядової ради та прийняття колегіальних рішень відповідно до компетенції Наглядової ради.

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Протягом 2019 року Наглядовою радою АТ ХІ "Енергопроект" проведено 10 засідань (протокол засідання Наглядової ради № 18-2019 від 05.02.2019, № 19-2019 від 18.02.2019, № 20-2019 від 06.03.2019, № 21-2019 від 22.03.2019, № 22-2019 від 15.04.2019, № 23-2019 від 26.04.2019, № 24-2019 від 21.05.2019, № 25-2019 від 01.07.2019, № 26-2019 від 19.09.2019, № 27-2019 від 19.11.2019).

Засідання Наглядової ради АТ ХІ "Енергопроект" протягом 2019 року проводилися з розгляду питань, віднесених до компетенції Наглядової ради відповідно до п.17.3, 17.4 Статуту, ст.52 Закону України "Про акціонерні товариства".

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:

Наглядова рада є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Дирекції (п.17.1 Статуту Товариства).

Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб, включаючи Голову Наглядової ради (п.17.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект").

Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради у порядку, передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством. У випадку відсутності Голови Наглядової ради його повноваження виконує Заступник Голови Наглядової ради. У разі відсутності (не обрання) Голови та Заступника Голови Наглядової ради функції Голови Наглядової ради виконує головуючий, якого обирають для проведення кожного конкретного засідання Наглядової ради члени Наглядової ради (п.17.8 Статуту Товариства).

Засідання Наглядової ради проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу в квартал, та, як правило, за місцезнаходженням Товариства або за місцезнаходженням більшої частини членів Наглядової ради, шляхом особистої участі членів Наглядової ради (п.17.11.Статуту Товариства).

Порядок організації роботи та проведення засідань Наглядової ради визначені Статутом АТ ХІ "Енергопроект" (розділ 17. Наглядова рада Товариства).

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інші (запишіть)	д/н		

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:

д/н

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

д/н

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	Рішення, які приймала Наглядова рада у 2019 році були спрямовані на реалізацію як короткострокових, так і довгострокових завдань та базувалися на результатах аналізу діяльності Товариства, обговорення шляхів покращення та підвищення рівня ефективності його діяльності. За результатами 2019 року поставлені Наглядовою радою цілі досягнуті.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Т.в.о. Генерального Директора Гречка Олександр Миколайович	Генеральний директор діє в інтересах Товариства. Генеральний директор діє від імені Товариства в межах, передбачених законодавством, цим Статутом та іншими актами Товариства, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор представляє інтереси Товариства перед юридичними та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вчиняє від імені та на користь Товариства правочини й інші юридично значимі дії, приймає рішення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.
Член дирекції Шапар Світлана Іванівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Виставна Олена Володимирівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Андрущенко Олена Єгорівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Бадзим Павло Сергійович	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Вакуленко Наталія Вікторівна	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.
Член дирекції Полянський Володимир Петрович	До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.	Всі рішення дирекції протягом звітного року приймалися на користь покращення фінансово-господарської діяльності та розвитку Товариства. Протягом 2019 року виконавчим органом - Дирекцією проведено 15 засідань, по мірі необхідності вирішення питань поточної фінансово-господарської діяльності Товариства. Діяльність виконавчого органу впливає на зміни у фінансово-господарській діяльності товариства шляхом своєчасного та добросовісного виконання своїх обов'язків, залучення необхідних ресурсів та кадрів, забезпечення ефективної роботи підприємства.
Оцінка роботи виконавчого органу	Оцінка роботи виконавчого органу не проводилась, натомість результати його роботи контролюються Наглядовою радою, та затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства.

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Органи Товариства діють виключно в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом АТ ХІ "Енергопроект" та законодавством України, в тому числі, Законом України "Про акціонерні товариства".

З метою досягнення збалансованості між органами управління та контролю, чіткого розподілу повноважень і розмежування їх повноважень та відповідальності, а також для захисту прав акціонерів, АТ ХІ "Енергопроект" запроваджено чітку та прозору структуру корпоративного управління.

Наглядова рада є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та Законом України "Про акціонерні товариства", здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Дирекції (п.17.1 Статуту Товариства).

Наглядова рада складається з 5 (п'яти) осіб, включаючи Голову Наглядової ради (п.17.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект").

Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради у порядку, передбаченому Статутом Товариства та чинним законодавством. У випадку відсутності Голови Наглядової ради його повноваження виконує Заступник Голови Наглядової ради. У разі відсутності (не обрання) Голови та Заступника Голови Наглядової ради функції Голови Наглядової ради виконує головуєчий, якого обирають для проведення кожного конкретного засідання Наглядової ради члени Наглядової ради (п.17.8 Статуту Товариства).

Засідання Наглядової ради проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу в квартал, та, як правило, за місцезнаходженням Товариства або за місцезнаходженням більшої частини членів Наглядової ради, шляхом особистої участі членів Наглядової ради (п.17.11.Статуту Товариства).

Порядок організації роботи та проведення засідань Наглядової ради визначені Статутом АТ ХІ "Енергопроект" (розділ 17. Наглядова рада Товариства).

Кількісний склад Дирекції становить 7 (сім) членів. Членами Дирекції є Генеральний директор та 6 директорів.

Відповідно до вимог п.18.20 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" (п.18.20 Статуту ПАТ ХІ "Енергопроект", який діяв до 19.04.2018) засідання виконавчого органу проводиться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць.

Кількість засідань (відповідність кількості засідань вимогам статуту/положення про правління): протягом 2018 року виконавчим органом - Дирекцією проведено 15 засідань, по мірі необхідності вирішення питань поточної фінансово-господарської діяльності Товариства.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Система внутрішнього контролю - це політика і процедури (заходи внутрішнього контролю), прийняті управлінським персоналом суб'єкта господарювання для сприяння досягненню цілей управлінського персоналу щодо забезпечення (наскільки це можливо) правильного й ефективного ведення господарської діяльності, у тому числі дотримання політики управлінського персоналу, а також забезпечення збереження активів, запобігання шахрайству та помилкам і виявлення їх, точності й повноти облікових записів, своєчасної підготовки достовірної фінансової інформації. Складові внутрішнього контролю: а) середовище контролю (загальне ставлення, обізнаність і дії управлінського персоналу щодо СВК та її важливості); б) процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання; в) інформаційні системи, в тому числі пов'язані з ними бізнес-процеси, що стосуються фінансової звітності, і обмін інформацією; г) процедури контролю; д) моніторинг контролю. Середовище контролю в свою чергу включає такі елементи: - повідомлення інформації та впровадження етичних цінностей; - обов'язок мати належний рівень компетентності; - діяльність Наглядової ради;- філософія, стиль роботи управлінського персоналу; - організаційна структура суб'єкта господарювання; - розподіл повноважень і відповідальності; - кадрова політика, мотивація. Процес оцінки ризиків суб'єкта господарювання - є насамперед ідентифікацією бізнес-ризиків та вивченням того, як ними управляють. Ризики можуть змінюватися у розмірі, у ймовірності виникнення з-за: змін в операційному середовищі, появи нового персоналу, нових технологій, продуктів, на етапі швидкого зростання та ін. Інформаційні системи - складаються з інфраструктури (фізичних та апаратних компонентів), програмного забезпечення, людей, процедур, даних. Процедури контролю - політика і процедури на додаток до середовища контролю, розроблені управлінським персоналом для досягнення конкретних цілей суб'єкта господарювання. До процедур належать: арифметична перевірка, перевірка і підтвердження результатів звірянь; контроль за ІТ середовищем; візування документів і контроль за ними; порівняння внутрішніх даних з зовнішніми джерелами; порівняння результатів інвентаризації з даними обліку; обмеження прямого фізичного доступу до активів і записів. Моніторинг контролю - це процес, що оцінює якість контрольних дій через певний час, та існує для того, щоб гарантувати, що засоби контролю продовжують діяти ефективно. Він може досягатися безперервними діями моніторингу, окремими оцінками (наприклад, внутрішнього аудиту) або їх комбінацією. У процесі управління ризиками емітента задіяні Наглядова рада та виконавчий орган Товариства. Виконавчий орган Товариства здійснює контроль за ефективністю управління ризиками Товариства. Він здійснює загальний контроль за рівнем ризиків, здійснює встановлення переліку інструментів, що містять ризики, ліміти на них, а також контроль за їх виконанням. Наглядова рада Товариства систематично відстежує стан управління ризиками, впливає на обрану виконавчим органом управління Товариства схильність до ризиків, встановлює порядок проведення ревізій та контролю за фінансово - господарською діяльністю Товариства, забезпечує функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, виявляє недоліки системи контролю, розробляє пропозиції та рекомендації щодо її вдосконалення, здійснює контроль за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснює контроль за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок ревізійною комісією (у разі її створення), та зовнішнім аудитором.

Внутрішній контроль - процес, що здійснюється Наглядовою радою, виконавчим органом, співробітниками емітента, призначений для забезпечення розумної впевненості в досягненні цілей за наступними критеріями: ефективність та результативність діяльності; надійність фінансової звітності, відповідність певним вимогам. Система внутрішнього контролю є складовою процесу управління ризиками, який трансформує її в більш ефективну форму, орієнтовану на ризик. Управління ризиками емітента має основну передумову: кожна організація існує для того, щоб створювати вартість для сторін, зацікавлених в її діяльності. Створення вартості компанії відбувається в результаті розміщення ресурсів, до яких відносяться персонал, капітал, технології, торгова марка, таким чином, щоб отримані вигоди перевищували понесені витрати на ресурси. Будь-якій діяльності притаманна невизначеність, яка може призвести як до зниження (ризик), так і до підвищення (поява можливостей) вартості. Задача керівництва - прийняти рішення щодо рівня невизначеності, який є прийнятним. Зростання вартості буде максимальним, якщо керівництво обере стратегію та цілі таким чином, що забезпечить оптимальний баланс між ростом компанії, її прибутковістю та ризиками, а також ефективно та результативно використає ресурси. Фактори ризику стосовно фінансово-господарського стану: нестабільність фінансово-господарського стану; проблеми із залученням коштів для розширення діяльності.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Ні	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

володіють 5 відсотків та більше статутного капіталу					
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)
Так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	д/н	

3 ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть)	д/н	

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Держава в особі керуючого рахунком Фонд державного майна України	00032945	50.000049
2	BISCONE LIMITED	177386	30.192589
3	Грінко Олександр Іванович	2473010696	11.326778

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
2018800	160	Власники не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. Тому відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року, їхні акції не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Інших обмежень прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах емітентів немає.	11.10.2014
Опис			

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до п.15.4, 15.5 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" посадовими особами органів Товариства є фізичні особи - Голова та члени Наглядової ради, голова та члени Ревізійної комісії, Генеральний директор та члени Дирекції (далі - директори). Обрання та припинення повноважень посадових осіб органів Товариства здійснюється відповідно до Статуту та законодавства України.

Наглядова рада:

Відповідно до розділу 17 Статуту члени Наглядової ради обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів шляхом кумулятивного голосування на строк 3 роки. У разі не обрання нового складу Наглядової ради по закінченню трирічного строку, повноваження членів Наглядової ради припиняються, крім повноважень з підготовки, скликання і проведення Загальних зборів, на яких, у тому числі, буде обраний новий склад Наглядової ради.

Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом Дирекції та/або членом Ревізійної комісії.

До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів) та/або Незалежні директори.

Незалежним директором може бути обрана фізична особа, яка відповідає вимогам статті 531 Закону України "Про акціонерні товариства"

Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) у члени Наглядової ради в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він Незалежним директором.

Обрання членів Наглядової ради на Загальних зборах здійснюється шляхом кумулятивного голосування, відповідно до якого одночасно проводиться голосування з обрання по всіх кандидатах в члени Наглядової ради, при цьому кожний акціонер має право віддати належні йому голоси повністю за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів кожного акціонера помножується на кількість членів Наглядової ради. Підраховані у такий спосіб голоси складають загальну кумулятивну кількість голосів акціонера, якими він може розпоряджатися під час проведення кумулятивного голосування за обрання членів Наглядової ради. Кожна голосуюча акція під час проведення кумулятивного голосування надає право акціонерам Товариства та/або їх уповноваженим представникам розпоряджатися під час голосування кумулятивними голосами у кількості, що відповідає загальному кількісному складу Наглядової ради, встановленому Статутом Товариства.

Кожен акціонер Товариства (уповноважений представник акціонера) має право у строки, передбачені цим Статутом, подати кандидатури для обрання їх в члени Наглядової ради Загальними зборами, порядок денний яких передбачає вирішення питання про обрання членів Наглядової ради.

Кандидат, якого висунули для обрання до складу Наглядової ради, має право у будь-який час зняти свою кандидатуру, письмово повідомивши про це Товариство.

Списки кандидатур осіб для обрання в члени Наглядової ради вносяться до бюлетенів на голосування, які видаються Реєстраційною комісією акціонерам (їх уповноваженим представникам) під час реєстрації на Загальні збори. При проведенні кумулятивного голосування на Загальних зборах з питання обрання членів Наглядової ради учасники Загальних зборів (акціонери або їх уповноважені представники) напроти прізвища (назви) кожного кандидата для обрання до Наглядової ради вказують (пишуть, ставлять) кількість голосів, яку вони віддають із своєї загальної кумулятивної кількості голосів за відповідного (відповідних) кандидата (кандидатів). Загальна кількість голосів, що віддані акціонером (його представником) за одного або кількох кандидатів не може перевищувати загальної кумулятивної кількості голосів, що належать такому акціонеру.

Обраними до складу Наглядової ради вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість кумулятивних голосів акціонерів Товариства порівняно з іншими кандидатами. При підрахунку кумулятивних голосів, відданих за кандидатів у члени Наглядової ради, мають значення та підлягають урахуванню тільки кумулятивні голоси, віддані за відповідного кандидата.

Члени Наглядової ради вважаються обраними, а Наглядова рада вважається сформованою виключно за умови обрання повного кількісного складу Наглядової ради.

Повноваження члена Наглядової ради за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій.

Положення п. 0 цього Статуту не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів відповідно, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликано члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликано (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить). Таке повідомлення направляється акціонером (акціонерами) рекомендованими поштовими відправленнями на адресу місцезнаходження Товариства. Таке письмове повідомлення розміщується Товариством на власному веб-сайті протягом одного робочого дня після його отримання Товариством.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються:

- (1) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні.
 - (2) В разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я.
 - (3) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради.
 - (4) В разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
 - (5) У разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.
 - (6) У разі надання про себе завідомо недостовірної інформації під час перебування кандидатом на цю посаду, якщо цим Статутом чи діючим законодавством виключається можливість виконання такою особою обов'язків члена Наглядової ради.
 - (7) У разі якщо Незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам, визначеним пунктом 101 статті 2 Закону України "Про акціонерні товариства". У разі настання вищезазначених обставин такий Незалежний директор повинен скласти свої повноваження шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.
- З членами та головою Наглядової ради укладений Договір, який припиняє свою дію в разі припинення повноважень Члена Наглядової ради Товариства. Повноваження члена Наглядової ради Товариства припиняються за власною ініціативою у порядку, визначеному Статутом Товариства, або у випадку, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, а також в інших випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Дирекція:

Відповідно до розділу 18 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" членом Дирекції може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізійної комісії.

Питання повноважень Дирекції визначаються в Статуті.

Питання повноважень, умов діяльності, оплати праці та матеріального забезпечення Генерального директора та директорів визначаються в Статуті Товариства, трудовому договорі (контракті) та Положенні про винагороду членів Дирекції.

Прийняття Наглядовою радою рішення про обрання особи на посаду Генерального директора та/або директора є підставою для укладення з особою, обраною на вказану посаду трудового договору (контракту) із Товариством. Посадові повноваження особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора, дійсні з моменту її обрання, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради.

Особа, обрана на посаду Генерального директора та/або директора здійснює свої повноваження на підставі цього Статуту та укладеного з нею трудового договору (контракту).

Контракт з Генеральним директором та/або директором укладає (підписує) та/або розриває (припиняє) від імені Товариства - Наглядова рада.

Від імені Товариства такий контракт підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на таке підписання Наглядовою радою.

Генеральний директор та/або директор можуть бути відсторонені від здійснення повноважень за рішенням Наглядової ради.

У разі прийняття рішення про відсторонення від здійснення повноважень Генерального директора та/або директора, Наглядова рада одночасно приймає рішення про призначення Генерального директора та/або директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження відстороненого Генерального директора та/або директора. З метою врегулювання повноважень та умов оплати праці особи, яка тимчасово здійснює повноваження Генерального директора або директора, Наглядова рада має право укладати з такою особою трудовий договір (контракт), подібний до трудового договору (контракту), який укладений або був би укладений з Генеральним директором або директором.

Особа, що виконує повноваження Генерального директора та/або директора, має такий же обсяг прав і обов'язків, та несе таку ж відповідальність, що і Генеральний директор та/або директор.

Наглядова рада має право у будь-який момент прийняти рішення про припинення повноважень Генерального директора та/або директора та розірвання з ним трудових відносин, а також трудового контракту, або рішення про відсторонення Генерального директора та/або директора. Таке рішення Наглядова рада має право прийняти незалежно від строку перебування обраної особи на посаді Генерального директора та/або директора.

Повноваження особи, яка була обрана на посаду Генерального директора та/або директора, припиняються в момент прийняття Наглядовою радою рішення про припинення повноважень Генерального директора та/або директора, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради. Наслідком прийняття Наглядовою радою рішення про припинення повноважень Генерального директора є розірвання з ним трудового договору (контракту) та припинення трудових відносин із Товариством.

Повноваження особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора припиняються достроково у разі:

- (1) Складання повноважень за особистою заявою особи, обраної на посаду Генерального директора та/або директора, за умови письмового повідомлення про це Наглядової ради не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів, або в коротший строк за згодою Наглядової ради.
- (2) Неможливості виконання особою обов'язків та здійснення повноважень Генерального директора та/або директора за станом здоров'я.
- (3) В разі набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким особу засуджено до покарання, що виключає можливість виконання нею обов'язків та здійснення повноважень Генерального директора та/або директора.
- (4) В разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим особи, яка була обрана на посаду Генерального директора та/або директора.
- (5) На підставах додатково визначених у трудовому договорі (контракті) Товариства із особою, обраною на посаду Генерального директора та/або директора.

З членами Дирекції (директорами) та генеральним директором укладений контракт, який припиняє свою дію після закінчення строку дії Контракту; за згодою Сторін; з інших підстав, передбачених законодавством та цим Контрактом.

Член Дирекції може бути звільнений з посади, а Контракт розірваний у будь-який час до закінчення строку його дії за рішенням Наглядової ради. Член Дирекції може за своєю ініціативою розірвати Контракт до закінчення строку його дії:

- за власним бажанням відповідно до статті 39 Кодексу законів про працю України;
- у випадку систематичного невиконання Роботодавцем своїх обов'язків за цим Контрактом;
- у випадку прийняття Загальними зборами акціонерів або Наглядовою радою рішень, що обмежують чи порушують права Члена Дирекції або призводять до неналежного виконання Членом Дирекції своїх обов'язків;

- у разі його хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню обов'язків за цим Контрактом;
- у разі втручання в діяльність Члена Дирекції, за умови, що таке втручання неможливо усунути силами Члена Дирекції і воно призводить або може призвести до погіршення показників діяльності Роботодавця або загрози йому збитків.

Дія Контракту з Генеральним директором припиняється:

- після закінчення строку дії Контракту;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених законодавством та Контрактом.

Керівник може бути звільнений з посади, а Контракт розірваний у будь-який час до закінчення строку його дії за рішенням Наглядової ради.

За власною ініціативою керівника Контракт може бути розірваний:

- за власним бажанням відповідно до статті 39 Кодексу законів про працю України;
- у випадку систематичного невиконання Роботодавцем своїх обов'язків за цим Контрактом
- у випадку прийняття Загальними зборами акціонерів або Наглядовою радою рішень, що обмежують чи порушують права Керівника або призводять до неналежного виконання Керівником своїх обов'язків;
- у разі його хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню обов'язків за цим Контрактом;
- у разі втручання в діяльність Керівника, за умови, що таке втручання неможливо усунути силами Керівника і воно призводить або може призвести до погіршення показників діяльності Роботодавця або загрози йому збитків.

Ревізійна комісія:

Відповідно до розділу 19 Статуту АТ ХІ "Енергопроект" Ревізійна комісія складається з 3 (трьох) членів, що обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів Товариства терміном на 3 (три) роки.

Одна й та сама особа може обиратися до складу Ревізійної комісії Товариства необмежену кількість разів. У випадку закінчення строку повноважень членів Ревізійної комісії вони виконують свої обов'язки до обрання Загальними зборами нового складу Ревізійної комісії.

У разі, якщо в процесі роботи Ревізійної комісії кількість її членів стає меншою від загальної кількості, члени Ревізійної комісії, що залишилися у її складі, зобов'язані протягом 3 днів з дати, коли про це стало відомо, направити письмову вимогу до Наглядової ради про скликання позачергових Загальних зборів з метою обрання нового складу Ревізійної комісії.

Повноваження члена Ревізійної комісії дійсні з моменту обрання особи в члени Ревізійної комісії за рішенням Загальних зборів, якщо інше не встановлено у рішенні Загальних зборів.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії:

- член Наглядової ради;
- Генеральний директор та/або директор;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- члени інших органів Товариства, Корпоративний секретар;
- особи, яким згідно із чинним законодавством України заборонено обіймати посади в органах управління господарських товариств.

Кандидатури для обрання в члени Ревізійної комісії висуваються акціонерами Товариства та/або їх повноважними представниками. У разі обрання членом Ревізійної комісії юридичної особи, на засіданнях Ревізійної комісії має право бути присутнім представник такого акціонера, повноваження якого мають бути підтверджені відповідно до вимог чинного законодавства.

Кількість кандидатів, запропонованих одним акціонером, не може перевищувати кількісний склад Ревізійної комісії.

Обрання членів Ревізійної комісії на Загальних зборах здійснюється шляхом кумулятивного голосування, відповідно до якого одночасно проводиться голосування з обрання по всіх кандидатах в члени Ревізійної комісії, при цьому кожний акціонер має право віддати належні йому голоси повністю за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів кожного акціонера помножується на кількість членів Ревізійної комісії. Підраховані у такий спосіб голоси складають загальну кумулятивну кількість голосів акціонера, якими він може розпоряджатися під час проведення кумулятивного голосування за обрання членів Ревізійної комісії. Кожна голосуюча акція під час проведення кумулятивного голосування надає право акціонерам Товариства та/або їх уповноваженим представникам розпоряджатися під час голосування кумулятивними голосами у кількості, що дорівнює кількісному складу Ревізійної комісії.

Кожен акціонер Товариства (уповноважений представник акціонера) має право подати свою кандидатуру та/або кандидатуру будь-якої іншої особи для обрання Загальними зборами в члени Ревізійної комісії у строки, передбачені цим Статутом, порядок денний яких передбачає вирішення питання про обрання членів Ревізійної комісії.

Подання мають бути подані письмово Дирекції, яка повинна в той самий день передати їх Голові Наглядової ради чи іншій особі, уповноваженій на це Наглядовою радою.

Рішення про включення або відмову від включення кандидата до списку кандидатур до складу Ревізійної комісії для голосування на Загальних зборах приймається Наглядовою радою в порядку визначеному чинним законодавством України.

Рішення про відмову від включення кандидата до списку кандидатур до складу Ревізійної комісії може бути прийняте Наглядовою радою тільки у разі:

- недотримання акціонерами встановленого строку подання пропозиції;
- неподання даних, передбачених цим Статутом;
- якщо особа, яка висувається для обрання до складу Ревізійної комісії, не відповідає вимогам, встановленим цим Статутом.

Списки кандидатур осіб для обрання в члени Ревізійної комісії вносяться до бюлетенів на голосування, які видаються Реєстраційною комісією акціонерам (їх уповноваженим представникам) під час реєстрації.

При проведенні кумулятивного голосування на Загальних зборах з питання обрання членів Ревізійної комісії акціонери (їх уповноважені представники) напроти прізвища (назви) кожного кандидата для обрання до Ревізійної комісії вказують (пишуть, ставлять) кількість голосів, яку вони віддають із своєї загальної кумулятивної кількості голосів за відповідного (відповідних) кандидата (кандидатів).

Обраними до складу Ревізійної комісії вважаються кандидати кількість яких відповідає кількості членів Ревізійної комісії, за яких було віддано найбільшу кількість кумулятивних голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами.

Члени Ревізійної комісії вважаються обраними, а Ревізійна комісія вважається сформованою виключно за умови обрання повного кількісного складу Ревізійної комісії шляхом кумулятивного голосування.

Повноваження членів Ревізійної комісії виникають з моменту обрання Загальними зборами відповідного складу Ревізійної комісії та припиняються в момент прийняття Загальними зборами рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії (відповідного складу).

Рішення про припинення повноважень (дострокове припинення повноважень) членів Ревізійної комісії може бути прийнято Загальними зборами з будь-яких підстав та у будь-який час, але тільки по відношенню до всіх членів Ревізійної комісії (відповідного складу). Рішення приймається простою більшістю голосів акціонерів, присутніх на Загальних зборах.

Повноваження члена Ревізійної комісії припиняються без рішення Загальних зборів з одночасним припиненням договору між Товариством та таким членом Ревізійної комісії у наступних випадках:

- (1) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати складення повноважень.
- (2) В разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії - фізичної особи за станом здоров'я.
- (3) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду щодо члена Ревізійної комісії - фізичної особи, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії.

(4) В разі смерті члена Ревізійної комісії - фізичної особи, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім або померлим.

(5) В разі припинення члена Ревізійної комісії - юридичної особи.

У випадку, передбаченому пп. 2 п. 0 цього Статуту, член Ревізійної комісії зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів у письмовій формі повідомити Наглядову раду, Генерального директора та Ревізійну комісію про настання цих обставин.

Договір з Головою Ревізійної комісії, членами Ревізійної комісії припиняє свою дію в разі припинення повноважень Члена Ревізійної комісії Товариства. Повноваження члена Ревізійної комісії Товариства припиняються за власною ініціативою у порядку, визначеному Статутом Товариства, або у випадку, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства прийнято рішення про припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства, якщо інше не встановлене рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, а також в інших випадках, передбачених Статутом Товариства та чинним законодавством України.

9) повноваження посадових осіб емітента

Органи Товариства діють виключно в межах своїх повноважень та компетенції, що визначається Статутом АТ ХІ "Енергопроект" та законодавством України, в тому числі, Законом України "Про акціонерні товариства".

З метою досягнення збалансованості між органами управління та контролю, чіткого розподілу повноважень і розмежування їх повноважень та відповідальності, а також для захисту прав акціонерів, АТ ХІ "Енергопроект" запроваджено чітку та прозору структуру корпоративного управління.

Повноваження Наглядової ради:

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

(1) затвердження внутрішніх положень (локальних нормативних актів), якими регулюється діяльність Товариства, у тому числі щодо інформаційної політики Товариства, щодо складу, обсягу та порядку захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, про відповідні філії, відділення, представництва та інші відокремлені підрозділи Товариства тощо, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів згідно Закону України "Про акціонерні товариства", та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Дирекції. Під час затвердження таких внутрішніх положень (локальних нормативних актів), Наглядова рада має право скасовувати (припиняти чинність) внутрішніх положень (локальних нормативних актів), прийнятих іншими органами Товариства (включаючи прийнятих Загальними зборами), якщо вони регулюють аналогічні питання і є недоцільними у використанні у зв'язку із затвердженням нових внутрішніх положень (локальних нормативних актів);

(2) затвердження положення про винагороду членів Дирекції, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;

(3) затвердження звіту про винагороду членів Дирекції, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;

(4) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

(5) формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання Загальних зборів Наглядовою радою;

(6) затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування;

(7) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства";

(8) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;

(9) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій або інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції;

(10) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;

(11) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";

(12) обрання та припинення повноважень Генерального директора, обрання членів Дирекції (директорів) за поданням Генерального директора та припинення їх повноважень;

(13) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Дирекції, встановлення розміру їх винагороди;

(14) прийняття рішення про відсторонення Генерального директора та/або члена Дирекції (директора) від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора та/або директора;

(15) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства (у разі їх створення);

(16) запровадження та ліквідація посади внутрішнього аудитора Товариства або Служби внутрішнього аудиту Товариства; призначення на посаду та звільнення з посади внутрішнього аудитора Товариства, призначення на посади та звільнення осіб з посад Служби внутрішнього аудиту Товариства; визначення організаційної структури Служби внутрішнього аудиту Товариства;

(17) затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками Служби внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), включаючи голову, встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат;

(18) здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;

(19) розгляд звіту Дирекції та затвердження заходів за результатами його розгляду;

(20) обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства", прийняття рішення про передачу повноважень Реєстраційної комісії депозитарній установі, затвердження умов договору з нею та прийняття рішення про розірвання такого договору;

(21) обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;

(22) затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;

(23) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною 2 статті 30 Закону України "Про акціонерні товариства";

(24) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні товариства" та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до статті 34 Закону України "Про акціонерні товариства";

(25) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;

(26) вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах (у тому числі дочірніх підприємств) / їх об'єднань, їх реорганізацію та ліквідацію;

- (27) вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства;
- (28) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- (29) прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства" та/або Статуту, та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства" та/або Статуту;
- (30) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- (31) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- (32) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- (33) надсилання оферти акціонерам відповідно до статті 65 Закону України "Про акціонерні товариства";
- (34) визначення переліку посад в Товаристві, призначення на які або звільнення з яких, потребують попередньої згоди Наглядової ради (крім випадків звільнення працівника за власним бажанням, за угодою сторін або у зв'язку із закінченням строку дії трудового договору), а також надання такої попередньої згоди, в тому числі попереднє затвердження умов цивільно-правових та/або трудових договорів (контрактів) з такими особами, розміру їх винагороди;
- (35) обрання та переобрання голови Наглядової ради (далі - Голова Наглядової ради), заступника Голови Наглядової ради (далі - Заступник Голови Наглядової ради) та секретаря Наглядової ради (далі - Секретар Наглядової ради);
- (36) утворення та ліквідація постійних та тимчасових комітетів Наглядової ради, затвердження положень про них, визначення кількісного складу членів комітетів Наглядової ради, обрання та переобрання членів комітетів Наглядової ради, визначення переліку питань, які передаються для вивчення та підготовки до комітетів Наглядової ради;
- (37) обрання та припинення повноважень Корпоративного секретаря;
- (38) прийняття рішень про погодження видачі Генеральним директором довіреностей та доручень щодо укладання від імені Товариства правочинів, укладання яких потребує попереднього погодження з Наглядовою радою;
- (39) прийняття рішення про включення до порядку денного Загальних зборів будь-якого питання, що віднесено до виключної компетенції Наглядової ради законом або цим Статутом, для його вирішення Загальними зборами;
- (40) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства".

Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства".

Крім вирішення питань визначених в пункті 17.3 цього Статуту до компетенції Наглядової ради (невиключна компетенція Наглядової ради) належить:

- (1) обрання Голови Загальних зборів та Секретаря Загальних зборів, крім випадків обрання Голови та Секретаря Загальних зборів Загальними зборами в порядку передбаченому підпунктом 16.16.4 цього Статуту;
- (2) ініціювання проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства його дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих та функціональних структурних підрозділів;
- (3) затвердження умов цивільно-правового договору (контракту), що укладатиметься з особою, яка обрана (призначена) на посаду члена Ревізійної комісії, у тому числі умов їх винагороди (оплати праці);
- (4) визначення особи, яка має право на підписання від імені Товариства договору (контракту) між Товариством та членами Ревізійної комісії;
- (5) визначення ціни викупу акцій Товариства у разі наявності у акціонера (акціонерів) Товариства права вимагати у Товариства здійснити обов'язковий викуп належних йому (їм) акцій;
- (6) погодження призначення та звільнення (крім випадків звільнення працівника за власним бажанням) Генеральним директором керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів;
- (7) прийняття рішення про використання коштів резервного капіталу та фондів Товариства, у випадку якщо це передбачено рішеннями Загальних зборів, в тому числі на виконання рішень Загальних зборів;
- (8) розгляд та затвердження планів розвитку Товариства (у тому числі стратегічних планів та інвестиційних планів) та фінансових планів Товариства, затвердження організаційної структури Товариства;
- (9) прийняття рішення про звернення з позовом до посадових осіб Товариства у разі недотримання вимог чинного законодавства при вчиненні значного правочину та визначення особи, уповноваженої на звернення з таким позовом до суду, та особи, уповноваженої від імені Товариства на підписання відповідного доручення на підписання та подання такого позову;
- (10) у разі включення до порядку денного Загальних зборів питання передбаченого підпунктом (18) підпункту 16.2.1 Статуту, представлення на таких зборах письмового звіту, що містить пояснення причин невикористання зазначеного права;
- (11) вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради згідно із Статутом та Законом України "Про акціонерні товариства".

Питання, що належать до компетенції Наглядової ради (крім питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, можуть вирішуватися Загальними зборами та Дирекцією (у випадку, якщо Наглядова рада делегувала вирішення таких питань Дирекції і це прямо не заборонено чинним законодавством України).

Повноваження Дирекції:

Питання повноважень, умов діяльності, оплати праці та матеріального забезпечення Генерального директора та директорів визначаються в Статуті Товариства, трудовому договорі (контракті) та Положенні про винагороду членів Дирекції.

До компетенції Дирекції належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, що охоплює юридичні та фактичні дії, які здійснюються у внутрішній та зовнішній сфері діяльності Товариства, крім питань та дій, що належать до компетенції Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, в тому числі і виключної компетенції цих органів.

Компетенція Дирекції:

- (1) Здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.
- (2) Розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання.
- (3) Забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою ключових техніко-економічних показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства.
- (4) Реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства.
- (5) Виконує рішення Загальних зборів та рішення Наглядової ради, звітує про їх виконання.

- (6) На вимогу Наглядової ради готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності.
- (7) За погодженням Наглядової ради приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом.
- (8) Розробляє та затверджує будь-які локальні нормативні акти Товариства, за винятком тих, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів та/або Наглядової ради.
- (9) Виконує рішення Наглядової ради про скликання та проведення Загальних зборів відповідно до положень чинного законодавства та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді щодо скликання Загальних зборів та доповнення порядку денного Загальних зборів та проектів рішень Загальних зборів. У випадках, передбачених цим Статутом, ініціює скликання або самостійно скликає Загальні збори.
- (10) Приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства.
- (11) Приймає рішення про заохочення (за виключенням прийняття рішень щодо заохочення Генерального директора та директорів Товариства) та накладення стягнень на працівників Товариства. Рішення про заохочення Генерального директора та директорів можуть прийматися Дирекцією тільки у випадках, якщо таке право передбачене для Дирекції рішеннями Наглядової ради або у трудових договорах (контрактах), укладених з такими членами Дирекції.
- (12) Організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни, затверджує штатний розклад Товариства та посадові оклади працівників Товариства (за виключенням посадового окладу Генерального директора та директорів) згідно з затвердженою Наглядовою радою організаційною структурою Товариства; затверджує організаційну структуру та штатний розклад відокремлених підрозділів Товариства.
- (13) За погодженням із Наглядовою радою приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, а також самостійно приймає рішення щодо призначення та звільнення керівників виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.
- (14) Визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів Товариства.
- (15) Приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів та структурних підрозділів Товариства.
- (16) Приймає рішення про вчинення правочинів, підписання (укладання), зміну та розірвання договорів (угод, контрактів), емісію та розміщення інших цінних паперів Товариства, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, за винятком тих правочинів, на вчинення яких відповідно до цього Статуту та/або чинного законодавства України потрібно одержати обов'язкове рішення (дозвіл) Загальних зборів або рішення (дозвіл) Наглядової ради на їх вчинення.
- (17) Організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради або Загальних зборів.
- (18) Після отримання дозволу Наглядової ради організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в об'єднаннях юридичних осіб, а також здійснює участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство.
- (19) Після отримання згоди Наглядової ради, приймає рішення щодо укладання правочинів стосовно відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб.
- (20) Приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві.
- (21) З урахуванням вимог цього Статуту приймає рішення про видачу довіреності від імені Товариства іншим особам для представлення та захисту прав та інтересів Товариства перед третіми особами, вчинення правочинів, підписування договорів (угод, контрактів) та інших документів, в тому числі й тих, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами та/або Наглядовою радою.
- (22) Затверджує інструкції та положення про виробничі та функціональні структурні підрозділи Товариства.
- (23) Приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами.
- (24) Забезпечує ефективне використання активів Товариства.
- (25) Приймає рішення щодо використання прибутку Товариства в розмірах і на цілі, передбачені фінансовим планом (бюджетом) Товариства.
- (26) Звітує перед Наглядовою радою в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради.
- (27) Вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Товариства та/або Наглядової ради, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради та/або Загальних зборів. Генеральний директор діє в інтересах Товариства. Генеральний директор діє від імені Товариства в межах, передбачених законодавством, цим Статутом та іншими актами Товариства, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор представляє інтереси Товариства перед юридичними та фізичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вчиняє від імені та на користь Товариства правочини й інші юридично значимі дії, приймає рішення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Генеральний директор самостійно розпоряджається коштами, майном та майновими правами Товариства у межах, що встановлені цим Статутом, внутрішніми нормативними документами Товариства, рішеннями Загальних зборів та рішеннями Наглядової ради. Генеральний директор організовує та забезпечує бухгалтерську та статистичну звітність Товариства та несе відповідальність за її достовірність. Генеральний директор має право одноосібно вчиняти дії передбачені п.18.19 Статуту, крім: (i) передбачених п.п. 7, 8, 11, 15, 17 п.18.19 Статуту, (ii) укладення будь-яких договорів (контрактів), якщо вартість товарів (майна), та/або робіт, та/або послуг, що є предметом таких договорів становить суму, що перевищує 5% від вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства та (iii) здійснення емісії цінних паперів. Генеральний директор має право:
 - (1) Вирішувати питання поточної господарської діяльності Товариства.
 - (2) Без довіреності здійснювати будь-які юридичні та фактичні дії від імені Товариства, щодо яких він був уповноважений цим Статутом, в межах компетенції та повноважень останнього, або був уповноважений відповідним рішенням Наглядової ради, Загальних зборів або Дирекції.
 - (3) Представляти Товариство без довіреності в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, банківськими та фінансовими установами, органами державної влади та місцевого самоврядування, установами та організаціями, незалежно від форми власності та підпорядкування, вести переговори, самостійно укладати та підписувати від імені Товариства будь-які угоди, договори, контракти та інші правочини, а для здійснення яких, відповідно до цього Статуту та внутрішніх положень Товариства, необхідно рішення Наглядової ради, та/або Загальних зборів Товариства, та/або Дирекції - після отримання рішень вказаних органів Товариства про вчинення таких правочинів.
 - (4) Укладати та розривати правочини (договори, угоди, контракти), рішення щодо укладення або розірвання яких було прийняте Наглядовою радою, та/або Загальними зборами, та/або Дирекцією.
 - (5) Відкривати поточні та інші рахунки в банківських та фінансових установах України або за кордоном для зберігання коштів, здійснення всіх видів розрахунків, кредитних, депозитних, касових та інших фінансових операцій Товариства у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

- (6) Розпоряджатися майном та коштами Товариства, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та рішеннями Наглядової ради та/або Загальних зборів.
- (7) З урахуванням вимог цього Статуту видавати, підписувати та відкликати доручення й довіреності працівникам Товариства, іншим фізичним та юридичним особам на здійснення від імені Товариства юридично значимих дій.
- (8) Видавати накази, розпорядження та інші організаційно-розпорядчі документи щодо діяльності Товариства.
- (9) Приймати на роботу, звільняти з роботи, приймати інші рішення з питань трудових відносин Товариства з працівниками Товариства, з урахуванням положень цього Статуту.
- (10) Надавати розпорядження та/або вказівки, які є обов'язковими для виконання усіма особами, які знаходяться у трудових відносинах із Товариством, та усіма уповноваженими представниками Товариства.
- (11) Приймати рішення та підписувати від імені Товариства претензії, позови, скарги, заяви, клопотання, інші процесуальні документи, що пов'язані або стосуються використання Товариством своїх прав та здійсненням обов'язків як заявника, позивача, відповідача, третьої особи у судах загальної юрисдикції, судах конституційної юрисдикції, міжнародних комерційних та інших судах, органах виконавчої служби, податкових, митних та інших державних органах та організаціях, органах місцевого самоврядування.
- (12) Призначати наказом особу, яка тимчасово виконує обов'язки Генерального директора на період тимчасової відсутності Генерального директора (у випадку хвороби, відрядження, відпустки тощо).
- (13) Затверджувати штатний розклад Товариства.
- (14) Підписувати банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з поточною діяльністю Товариства.
- (15) Приймати рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві.
- (16) Приймати рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві.
- (17) Визначати склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства.
- (18) Затверджувати посадові інструкції працівників структурних підрозділів Товариства.
- (19) Забезпечувати розробку, укладання та виконання колективного договору.
- (20) Здійснювати інші права та повноваження, передбачені цим Статутом.

Повноваження Ревізійної комісії:

У випадку необрання Ревізійної комісії, її повноваження згідно договору може виконувати визначений Загальними зборами незалежний аудитор (аудиторська фірма).

Повноваження члена Ревізійної комісії дійсні з моменту обрання особи в члени Ревізійної комісії за рішенням Загальних зборів, якщо інше не встановлено у рішеннях Загальних зборів.

Член Ревізійної комісії здійснює свої повноваження на підставі цивільно-правового договору, укладеного між Товариством та особою, обраною у члени Ревізійної комісії. Такий договір з членом Ревізійної комісії підписує Голова Наглядової ради, або інша особа уповноважена на це Загальними зборами.

Член Ревізійної комісії не має права передавати свої повноваження іншому члену Ревізійної комісії або іншій особі, крім випадків зміни представника юридичної особи - члена Ревізійної комісії.

Повноваження члена Ревізійної комісії припиняються без рішення Загальних зборів з одночасним припиненням договору між Товариством та таким членом Ревізійної комісії у наступних випадках:

- (6) За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства не менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати складення повноважень.
- (7) В разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії - фізичної особи за станом здоров'я.
- (8) В разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду щодо члена Ревізійної комісії - фізичної особи, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії.
- (9) В разі смерті члена Ревізійної комісії - фізичної особи, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім або померлим.
- (10) В разі припинення члена Ревізійної комісії - юридичної особи.

У випадку, передбаченому пп. 2 п. 0 Статуту, член Ревізійної комісії зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів у письмовій формі повідомити Наглядову раду, Генерального директора та Ревізійну комісію про настання цих обставин.

Функції Ревізійної комісії:

- (1) Контроль за виконанням планів, у т.ч. фінансового плану, інвестиційних програм та планів розвитку Товариства.
- (2) Контроль за дотриманням рівня цін, за якими Товариство закупає сировину, комплектуючі, матеріали, обладнання, а також реалізує готову продукцію (надає послуги) на предмет їх відповідності ринковим цінам на дату здійснення фінансових операцій.
- (3) Контроль за виконанням Генеральним директором та Дирекцією рішень Загальних зборів та Наглядової ради з питань фінансово-господарської діяльності, дотримання вимог чинного законодавства України, цього Статуту.
- (4) Контроль за своєчасним та повним здійсненням розрахунків з бюджетом.
- (5) Контроль за використанням чистого прибутку Товариства, нарахуванням, своєчасністю та повнотою виплати дивідендів.
- (6) Контроль за одержанням, використанням та поверненням кредитів.
- (7) Контроль за відповідністю законодавству України та Статуту використання коштів резервного та інших фондів Товариства, що формуються за рахунок прибутку Товариства.
- (8) Контроль за дотриманням Генеральним директором та Дирекцією наданих повноважень щодо розпорядження майном Товариства, вчинення правочинів та проведення фінансових операцій.
- (9) Перевірка фінансової документації Товариства, ведення якої забезпечується Генеральним директором.
- (10) Перевірка порядку укладання угод, укладених від імені Товариства.
- (11) Аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, виявлення резервів для поліпшення економічного стану Товариства і розробка рекомендацій для органів управління Товариства.
- (12) Аналіз відповідності ведення в Товаристві податкового, бухгалтерського та статистичного обліку вимогам законодавства України, а також принципам облікової політики Товариства.
- (13) Подання звітів про результати перевірок Загальним зборам та надання рекомендацій Загальним зборам на підставі цих звітів.
- (14) Складення висновку по річних звітах та балансах Товариства.
- (15) Надання рекомендацій щодо відбору незалежних аудиторів.

Ревізійна комісія має право:

- (1) Отримувати від органів Товариства, посадових осіб Товариства необхідні матеріали, бухгалтерські, фінансові та інші документи, необхідні для належного виконання покладених на неї функцій, протягом 3 днів з дати подання письмової вимоги Голови Ревізійної комісії про надання такої інформації та документів.
- (2) Вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів, вимагати скликання позачергових Загальних зборів, проведення засідань Наглядової ради та Дирекції.
- (3) Оглядати приміщення Товариства, де зберігаються грошові кошти і матеріальні цінності та перевіряти їх фактичну наявність.
- (4) Вимагати та отримувати письмові пояснення від посадових осіб та працівників Товариства щодо питань, які належать до компетенції Ревізійної комісії, під час проведення перевірок.

- (5) Вимагати явку та надання особистих пояснень від працівників Товариства та/або його посадових осіб на засіданнях Ревізійної комісії.
 - (6) Проводити службові розслідування.
 - (7) Отримувати, розглядати звіти аудиторів, складати відповідні висновки.
 - (8) Залучати на договірній основі до своєї роботи експертів, аудиторські фірми та сторонніх консультантів з оплатою їх послуг за рахунок Товариства.
 - (9) Вносити пропозиції щодо усунення виявлених під час проведення перевірки порушень та недоліків у фінансово-господарській діяльності Товариства.
 - (10) Ініціювати питання про відповідальність працівників Товариства у разі порушення ними положень, правил та інструкцій з питань фінансово-господарської діяльності Товариства.
- Ревізійна комісія зобов'язана:
- (1) Проводити планові та спеціальна (позапланові) перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.
 - (2) Своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх Наглядовій раді та ініціатору проведення позапланової перевірки.
 - (3) Доповідати Загальним зборам та Наглядовій раді про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.
 - (4) Негайно інформувати Наглядову раду про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
 - (5) Здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.
 - (6) Вимагати скликання позачергових Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.
 - (7) Готувати висновки по річних звітах та балансах.
- Члени Ревізійної комісії зобов'язані:
- (1) Брати участь у зборах, перевірках та засіданнях Ревізійної комісії та завчасно повідомляти про неможливість такої участі із зазначенням причини відсутності.
 - (2) Дотримуватися всіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних із режимом обігу, безпеки та збереження конфіденційної інформації та інформації з обмеженим доступом.
 - (3) Не розголошувати конфіденційну та інсайдерську інформацію, яка стала відомою у зв'язку із виконанням функцій члена Ревізійної комісії, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб.
 - (4) Своєчасно надавати Ревізійній комісії, Наглядовій раді та Загальним зборам повну і точну інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.

Аудиторська фірма "Азимут"

Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ 22675684, Номер реєстрації у Реєстрі САД № 0376

61072, м. Харків, вул. Тобольська 42А, тел. (057) 717-51-46, (057) 717-51-36

IBAN UA453363100000026001009913641, АТ "ІДЕЯ БАНК" у м. Львів

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

З НАДАННЯ ОБҐРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНOSTI

щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок"

у Звіті про корпоративне управління

АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ "ЕНЕРГОПРОЕКТ"

(надалі - Замовник)

за період з 1 січня по 31 грудня 2019 року

Адресат:

- Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку;
- Управлінському персоналу Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект";
- Акціонерам Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Звіт складено за результатами виконання завдання Аудиторської фірми у формі товариства з обмеженою відповідальністю "Азимут" (номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - №0376), на підставі договору № 01/2-20 від 20 січня 2020 року та у відповідності до Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 31.12.2017 року № 2258-VIII та Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації (переглянутий)" - (надалі - МСЗНВ 3000).

Цей звіт містить результати виконання завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті про корпоративне управління Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" (надалі - інформація Звіту про корпоративне управління) за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року, й включає:

- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Замовника;
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Замовника;
- інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Замовника;
- опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Замовника;
- опис повноважень посадових осіб Замовника.

Ідентифікація застосованих критеріїв

Інформацію Звіту про корпоративне управління було складено управлінським персоналом відповідно до вимог (надалі - встановлені критерії):

- пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок";
- "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішення НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) в частині вимог щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до цього Положення.

Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку відповідно до вимог статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

Відповідальна сторона та опис її відповідальності

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за складання і достовірне подання інформації Звіту про корпоративне управління відповідно до встановлених критеріїв та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання інформації Звіту про корпоративне управління, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації Звіту про корпоративне управління Замовника.

Відповідно до законодавства України (ст. 7 закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність") посадові особи Замовника несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані Аудитору для виконання цього завдання.

Відповідальність аудитора

Метою завдання з надання впевненості було отримання обґрунтованої впевненості, що інформація Звіту про корпоративне управління в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та складання звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що виконане завдання з надання впевненості відповідно до МСЗНВ 3000, завжди виявить суттєве викривлення, коли таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються на основі цієї інформації Звіту про корпоративне управління.

Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом всього завдання.

Також ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо та виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, та отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, невірні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання з надання впевненості, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- оцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст інформації Звіту про корпоративне управління включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує інформація Звіту про корпоративне управління операції та події, що було покладено в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг та час проведення процедур виконання завдання з надання впевненості та суттєві аудиторські результати, виявлені під час виконання такого завдання, включаючи будь-які суттєві недоліки системи внутрішнього контролю, які були виявлені;

- ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час виконання завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями виконання такого завдання.

Опис виконаної роботи

Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів, зокрема, але не виключно, був направлений на:

- отримання розуміння Замовника як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізору або ревізійної комісії);

- дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління;

- дослідження змісту функцій та повноважень загальних зборів Замовника;

- дослідження повноважень та форми функціонування наглядової ради: склад, наявність постійних або тимчасових комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність корпоративного секретаря;

- дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Замовника: наявність ревізійної комісії, або окремої посади ревізора;

- дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Замовника: наявність колегіального або одноосібного виконавчого органу товариства.

Ми несемо відповідальність за формування нашого висновку, який ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього звіту внаслідок дослідження зокрема, але не виключно, таких джерел як: Кодексу корпоративного управління, протоколів засідання наглядової ради, протоколів засідання виконавчої дирекції, протоколів зборів акціонерів, внутрішніх регламентів щодо призначення та звільнення посадових осіб, трудові угоди (контракти) з посадовими особами Замовника, дані депозитарію про склад акціонерів.

Прийняття та процес виконання цього завдання здійснювалося з врахуванням політик та процедур системи контролю якості, які розроблено Аудиторською фірмою у формі товариства з обмеженою відповідальністю "Азимут" відповідно до вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги". Метою створення та підтримання системи контролю якості Аудиторської фірми у формі товариства з обмеженою відповідальністю "Азимут", є отримання достатньої впевненості у тому, що:

- сама фірма та її персонал діють відповідно до професійних стандартів, законодавчих і регуляторних вимог; та

- звіти, які надаються фірмою або партнерами із завдання, відповідають обставинам.

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості відповідно до МСЗНВ 3000. Нашу відповідальність згідно з цим стандартом викладено в розділі "Відповідальність аудитора" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Замовника згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів ("Кодекс РМСЕБ") та етичними вимогами, застосовними в

Україні до нашого завдання з надання впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Думка аудитора

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект", що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2019 року. На нашу думку, інформація Звіту про корпоративне управління, що додається, складена у усіх суттєвих аспектах, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів"

Інша інформація звіту про корпоративне управління

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (з подальшими змінами та доповненнями) (надалі - інша інформація Звіту про корпоративне управління).

Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

- 1) посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується Замовник;
- 2) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- 3) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу Замовника, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Директор Аудиторської фірми
у формі ТОВ "Азимут", партнер

Є.В.Бакунова

Адреса аудитора: Україна, 61072, м.Харків, вул.Тобольська, 42А

Дата складання звіту незалежного аудитора: 20 квітня 2020 року

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Фонд державного майна України	00032945	01133 м. Київ - м.Київ вул.Кутузова, буд.18/9	1009401	50.000049534377	1009401	0
BISCONE LIMITED	177386	КІПР 3032 Лімасол Сіті Пауз, 6, Караїскакі Стріт, СіУай	609528	30.192589657222	609528	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Грінко Олександр Іванович			228665	11.32677828413	228665	0
Усього			1847594	91.519417475728	1847594	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	2018800	504700	<p>Кожна проста акція надає акціонеру Товариства - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право на:</p> <ul style="list-style-type: none"> -участь в управлінні; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства у порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом та Положеннями Товариства. <p>Акціонери Товариства мають переважне право на придбання акцій Товариства, які пропонуються до продажу третій особі.</p>	публічна пропозиція не здійснювалась, процедури лістингу цінних паперів емітента не відбувалося. Не торгуються на біржовому та організаційному позабіржовому ринках. Намірів щодо надання заяв для допуску на будь-яку біржу емітент не має.
Примітки	<p>інні папери товариства у звітному періоді не брали участі в організованих ринках.</p> <p>71649 шт. простих іменних акцій обліковуються в Центральному депозитарії на рахунку емітента до розподілу за власниками, що складає 3,55% до статутного капіталу товариства.</p>			

XII. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	За простими акціями	За привілейованими акціями	За простими акціями	За привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.			5939355.44	
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн			2.942	
Сума випланих/перерахованих дивідендів, грн			5939355.44	
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	д/н	д/н	21.05.2019	д/н
Дата складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	д/н	д/н	05.06.2019	д/н
Спосіб виплати дивідендів	Через депозитарну систему		Через депозитарну систему	
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату			24.06.2019р. : 2969680.96 грн.; 15.10.2019р. : 2270278.84 грн.	
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату				
Опис	<p>Найменування уповноваженого органу, який прийняв таке рішення: Наглядова рада, Загальні збори</p> <p>Порядок (виплата всієї суми дивідендів в повному обсязі або кількома частками пропорційно всім особам, що мають право на отримання дивідендів) - в повному обсязі</p> <p>Спосіб (через депозитарну систему або безпосередньо акціонерам) та строк виплати дивідендів - через депозитарну систему</p> <p>19.04.2019 Загальними зборами прийнято рішення про виплату дивідендів, затверджено розмір річних дивідендів за роботу 2018 - 5939355,44 грн. Дивіденди на дату розкриття річної інформації виплачені своєчасно та в повному обсязі.</p>			

XIII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	71952.000	93442.000	0.000	0.000	71952.000	93442.000
- будівлі та споруди	70389.000	91237.000	0.000	0.000	70389.000	91237.000
- машини та обладнання	1038.000	878.000	0.000	0.000	1038.000	878.000
- транспортні засоби	338.000	1022.000	0.000	0.000	338.000	1022.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	187.000	305.000	0.000	0.000	187.000	305.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	71952.000	93442.000	0.000	0.000	71952.000	93442.000

Пояснення : Первісна вартість основних засобів на 31.12.2019 р 302109 тис. грн, накопичена амортизація 208667 тис. грн. коефіцієнт зносу 0,7. Зміна вартості основних засобів зумовлена нарахуванням зносу основних засобів. Срок користування: будівлі -90 років , машини та обладнання 2-4 роки, транспорт 5-7 років
Обмежень на використання майна не має.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)		98794	86893
Статутний капітал (тис.грн.)		505	505
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		505	505
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами		
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(98794.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(505.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	1812.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	23001.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	24813.00	X	X
Опис				

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма у формі Товариства з обмеженою відповідальністю "АЗИМУТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	22675684
Місцезнаходження	61145 Харківська область - м.Харків вул. Новгородська, буд. 4, кв. 94
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Свідоцтво №0376
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	+38-057-7175146
Факс	+38-057-7175146
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування
Опис	Проведення аудиту фінансової звітності Товариства. Виконання завдання з надання впевненості

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Міжгалузовий депозитарний центр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35477315
Місцезнаходження	61145 Харківська область - м.Харків вул.Космічна, 26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286587
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.03.2013
Міжміський код та телефон	057-7140190, 7143099
Факс	057-7140190, 7143099
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Укладений договір на відкриття та обслуговування рахунків у цінних паперах власникам акцій Товариства №140-ЕМ від 29.11.2017р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
------------------------------------	--

або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "УСК-КОНСАЛТИНГ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34466496
Місцезнаходження	61022 Харківська область - м.Харків вул.Іванівська, 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№646/15
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	14.08.2015
Міжміський код та телефон	(057) 7078433
Факс	(057) 7078433
Вид діяльності	оціночна діяльність
Опис	проведення незалежної оцінки ринкової вартості акції Товариства

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"
Територія ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
Вид економічної діяльності ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ІНЖИНІРИНГУ, ГЕОЛОГІЇ ТА ГЕОДЕЗІЇ, НАДАННЯ ПОСЛУГ ТЕХНІЧНОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЦИХ СФЕРАХ
Середня кількість працівників 234
Одиниця виміру : тис. грн.
Адреса 61003 Харківська область м.Харків пр.Московський, 10/12, т.(057) 731-17-88

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

за КОАТУУ
за КОПФГ
за КВЕД

Коди		
2020	01	01
14078902		
6310100000		
230		
71.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2019 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	540	185
первісна вартість	1001	2953	2961
накопичена амортизація	1002	2413	2776
Незавершені капітальні інвестиції	1005	17	4
Основні засоби	1010	71952	93442
первісна вартість	1011	224360	302109
знос	1012	152408	208667
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	1345
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	72509	94976
II. Оборотні активи	1100	6665	7681
Запаси			
Виробничі запаси	1101	358	320
Незавершене виробництво	1102	6307	7361
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	28325	17345
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	417	238
з бюджетом	1135	--	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	924	842
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	2985	1746
Готівка	1166	5	5
Рахунки в банках	1167	2980	1741
Витрати майбутніх періодів	1170	475	726
Інші оборотні активи	1190	38	53
Усього за розділом II	1195	39829	28631
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	112338	123607

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	505	505
Капітал у дооцінках	1405	57896	75099
Додатковий капітал	1410	740	740
Резервний капітал	1415	139	139
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	27613	22311
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	86893	98794
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	12192	15968
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	115
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	12192	16083
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	58
товари, роботи, послуги	1615	1377	2109
розрахунками з бюджетом	1620	4711	1812
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	645	375
розрахунками з оплати праці	1630	2563	1480
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	9	84
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	35	35
Поточні забезпечення	1660	3843	2741
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	70	36
Усього за розділом III	1695	13253	8730
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	112338	123607

Виконуючий обов'язи Генерального
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
14078902		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2019 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	43147	72817
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(36020)	(48270)
Валовий: прибуток	2090	7127	24547
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	3130	2655
Адміністративні витрати	2130	(7412)	(9419)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(2219)	(3167)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	626	14616
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	37	--
Інші доходи	2240	8	2
Фінансові витрати	2250	(271)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(54)	(47)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	346	14571
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-76	-2692
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	270	11879
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	270	11879

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3094	3201
Витрати на оплату праці	2505	27244	35019
Відрахування на соціальні заходи	2510	5991	7644
Амортизація	2515	1501	1314
Інші операційні витрати	2520	8875	8966
Разом	2550	46705	56144

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2018800	2018800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2018800	2018800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.13374280	5.88418860
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.13374280	5.88418860
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0.07653000	2.94210000

Виконуючий обов'язи Генерального
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
14078902		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2019 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	58319	55662
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	633	545
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	2839	3276
Надходження від повернення авансів	3020	83	10
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	868	378
Надходження від операційної оренди	3040	2073	1748
Інші надходження	3095	202	132
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(10685)	(10106)
Праці	3105	(24236)	(27696)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(6453)	(7346)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(15769)	(15299)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(1143)	(1359)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(7740)	(6136)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(6886)	(7804)
Витрачання на оплату авансів	3135	(83)	(949)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(--)	(91)
Інші витрачання	3190	(2351)	(833)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	5440	-569
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(1427)	(790)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-1427	-790
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(5240)	(2906)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-5240	-2906
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-1227	-4265
Залишок коштів на початок року	3405	2985	7395
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-12	-145
Залишок коштів на кінець року	3415	1746	2985

Виконуючий обов'язи Генерального
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

Підприємство Акціонерне товариство "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
14078902		

**Звіт про власний капітал
за 2019 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	505	57896	740	139	27613	--	--	86893
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	505	57896	740	139	27613	--	--	86893
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	270	--	--	270
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	-5572	--	--	-5572
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	17203	--	--	--	--	--	17203
Разом змін у капіталі	4295	--	17203	--	--	-5302	--	--	11901
Залишок на кінець року	4300	505	75099	740	139	22311	--	--	98794

Виконуючий обов'язи Генерального
директора

(підпис)

Гречка Олександр Миколайович

Головний бухгалтер

(підпис)

Андрющенко Олена Єгорівна

ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ
складеної за Міжнародними стандартами фінансової звітності
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ «ЕНЕРГОПРОЕКТ»
за 2019 рік

I. Основні відомості про Товариство:

1. Повна офіційна назва: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ХАРКІВСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ТА ПРОЕКТНО-КОНСТРУКТОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ «ЕНЕРГОПРОЕКТ»»;

2. Код ЄДРПОУ – 14078902

3. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство, тип – приватне;

4. Місцезнаходження: проспект Московський, буд. 10/12, м. Харків, 61003;

5. Номера телефонів: ((057) 731-14-77;

6. Державна реєстрація: АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» було зареєстровано Виконавчим комітетом Харківської міської ради 18.04.1996 р. на підставі рішення регіонального відділення Фонду державного майна України від 20.03.1996 р. № 397-п шляхом перетворення державного підприємства Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», яке було зареєстровано Червонозаводським Райвиконкомом м. Харкова розпорядженням № 924 від 10.11.1993 р., реєстраційний № 20 від 10.12.1993 р.

7. Посадові особи: Відповідно до Статуту АТ ХІ «Енергопроект» посадовими особами органів Товариства є фізичні особи – Голова та члени Наглядової ради, голова та члени Ревізійної комісії, Генеральний директор та члени Дирекції (далі - директори):

- т.в.о. Генерального директора – Гречка Олександр Миколайович (обраний рішенням Наглядової ради від 04.04.2018 – протокол засідання № 11-2018 від 04.04.2018, наказ № 63/к від 05.04.2018);

- Головний бухгалтер – Андрущенко Олена Єгорівна (призначена на посаду за Наказом № 421/к від 14.10.2009);

- Заступник генерального директора – директор технічний Шапар Світлана Іванівна (наказ № 268/к від 18.09.2017);

- Заступник директора технічного Виставна Олена Володимирівна (наказ № 268/к від 18.09.2017);

- Заступник генерального директора з економіки і фінансів Андрущенко Олена Єгорівна (наказ про покладання обов'язків № 270/к від 19.09.2017);

- Голова Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Попов Дмитро Сергійович (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018, протокол Наглядової ради № 14-2018 від 23.05.2018). Відповідно до наказу Фонду державного майна України № 794 від 05.08.2019 у зв'язку із припиненням повноважень попереднього представника акціонера Попова Д.С., замість нього призначений до складу Наглядової ради новий представник акціонера Сачівко Андрій Іванович. 12.09.2019 на засіданні Наглядової ради (протокол № 26-2019 від 12.09.2019) з числа членів Наглядової ради Сачівко А.І. обраний Головою Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект»;

- Заступник голови Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Корнієнко Алла Григорівна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018, протокол Наглядової ради № 14-2018 від 23.05.2018);

- Член, Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Гриненко Рита Леонідівна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018);

- Член, секретар Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Шеховцова Валерія Сергіївна (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018, протокол Наглядової ради № 14-2018 від 23.05.2018);

- Член Наглядової ради АТ ХІ «Енергопроект» Зозуля Андрій Володимирович (рішення річних загальних зборів акціонерів, що проводилися 19.04.2018 – протокол б/н від 19.04.2018);

Рішенням річних Загальних зборів АТ ХІ «Енергопроект» від 19.04.2019 (протокол річних Загальних зборів б/н від 19.04.2019) обрано членів Ревізійної комісії Товариства: Фонд державного майна України, Стрілець Людмила Вікторівна, Гужва Миколай Миколайович.

Відповідно до ст.237 Цивільного кодексу України, законів України «Про акціонерні товариства» та «Про управління об'єктами державної власності», та на виконання рішення Загальних зборів акціонерів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» від 19.04.2019, Фондом державного майна України видано наказом № 613 від 24.06.2019, відповідно до якого уповноважив на представництво інтересів Фонду державного майна України в Ревізійній комісії АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» Козленко Поліну Сергіївну – головного спеціаліста відділу звітності Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства Фонду державного майна України

8. Основні види діяльності за КВЕД:

- 71.11 - діяльність у сфері архітектури;

- 71.12 – діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;

- 74.90 – інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.

9. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» створено та здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок» та інших нормативних актів України. Установчі документи АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відповідають вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, визначених Законом України "Про Національну депозитарну систему та особливості електронного обігу цінних паперів в Україні".

10. Ліцензії

- ліцензія на проектування систем пожежогашіння (водяні, пінні, газові, порошкові, аерозольні), пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, протидимного захисту, передавання тривожних сповіщень, пристроїв блискавкозахисту, вогнезахисного оброблення на об'єктах з високим, середнім та незначним ступенем ризику щодо пожежної безпеки, видана Державним департаментом пожежної безпеки МНС України від 26.03.2010 р. термін дії - безстроковий. Серія АВ № 518759.

11. Відокремлених підрозділів (філій та представництв) АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не має.

12. Кількість працівників станом на 31.12.2019р. складає 233 особи

13. Відомості про засновників: акціонерне товариство «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» є новим найменуванням, відповідно до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» від 17 вересня 2008 року № 514-VI, Відкритого акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», заснованого згідно з рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Харківській області від 20 березня 1996 р. № 397-п шляхом перетворення державного підприємства Харківський Державний науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект», зареєстрованого Червонозаводським райвиконкомом м. Харкова розпорядженням від 10.11.1993 № 924, реєстраційний № 20 від 10.12.1993 у

відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України «Про заходи щодо забезпечення прав громадян на використання приватизаційних майнових сертифікатів» від 26 листопада 1994 р. № 699/94 та постанови Кабінету Міністрів України від 07 грудня 1992 р. № 686 «Про затвердження порядку перетворення в процесі приватизації державних підприємств в відкриті акціонерні товариства».

14. Після завершення процедури відновлення інформації про власників іменних цінних паперів, за даними Реєстру власників іменних цінних паперів акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» (скорочена назва – АТ ХІ «Енергопроект»), складеного станом на 13.04.2018 (дата складання – 16.04.2018, вих. № 153738зв) власниками іменних цінних паперів Акціонерного товариства «Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут «Енергопроект» є 50 осіб, в тому числі 1 юридична особа та держава в особі Фонду державного майна України, 48 фізичних осіб.

Держава в особі Фонду державного майна України володіє 1009401 цінних паперів, що становить 50,000049 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Юридична особа – BISCONE LIMITED (Кіпр) володіє 609528 цінних паперів, що становить 30,192589 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Фізичні особи (48 фізичних осіб) володіють 271 032 шт. ц.п., що становить 13,433822 відсотки у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

Оформлені глобальним сертифікатом до розподілу за власниками – 128 649 шт. ц.п., що становить 6,372548 відсотків у статутному капіталі АТ ХІ «Енергопроект».

15. Випуск акцій: випуск акцій простих іменних АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» у бездокументарній формі номінальною вартістю 0,25 гривень кожна у кількості 2 018 800 (два мільйони вісімнадцять тисяч вісімсот) шт. на загальну суму 504 700 (п'ятсот чотири тисячі сімсот) гривень 00 копійок зареєстровано Харківським територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку (код цінних паперів (ISIN) UA2000801009), реєстраційний № 881/20/1/98. Дата реєстрації Свідоцтва про реєстрацію випуску акцій 29 вересня 1998 р.

Привілейовані акції або акції на пред'явника не випускалися.

16. Фінансова звітність станом на 31.12.2019 р. підписана т.в.о. генерального директора 07.02.2020р.

17. Мета:

Метою АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.

Операційне середовище

Товариство усвідомлює, що на процес прийняття рішень поставлених завдань будуть впливати фактори зовнішнього та внутрішнього середовища, які можуть стримувати або стимулювати розвиток. Керівництво вважає за доцільне окреслити коло таких найбільш впливових факторів.

Фактори зовнішнього середовища: політична та економічна криза, темпи росту ВВП; інфляційні процеси; монетарна політика НБУ; рівень грошових доходів населення; законодавча база (в т.ч. податкове законодавство), її стабільність та прозорість; кредитоспроможність та платоспроможність контрагентів Товариства; інвестиції та ступінь розвитку фондового ринку та інші.

Внутрішні фактори: рівень професійних знань, умінь та навичок персоналу; технологічна ефективність; гнучкість системи управління Товариством та її адекватність завданням, які стоять перед ним; конкурентоспроможність Товариства в різних сегментах ринку; структура, строковість та вартість ресурсів; розвиненість відносин з клієнтами; спектр продукції, її якість, вартість та інші.

Розвиток України в 2019 році, як і в 2018 році перебував під суттєвим впливом несприятливих чинників, а економіка України зазнала економічних та політичних ризиків. Зростання політичної напруженості та військові дії на сході України негативно вплинули на фінансові ринки і зумовили девальвацію національної валюти по відношенню до іноземних валют. Керівництво Товариства вважає, що воно вживає усіх необхідних заходів для підтримки економічної стабільності в умовах, що склалися. Існуючий стан економіки та тенденції її розвитку дозволяють зробити найбільш точним лише короткочасний прогноз зовнішнього середовища, в якому діє Товариство.

II. Основа надання інформації

Основою надання фінансової звітності є Міжнародні стандарти фінансової звітності (надалі за текстом – МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (надалі за текстом – МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності.

Валютою фінансової звітності є грошова одиниця України – гривня, одиниця виміру - тис. грн.

Фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки основних засобів 3 групи.

Застосування припущення безперервності.

Дана фінансова звітність була підготовлена виходячи з припущення про безперервність діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається у ході звичайної діяльності.

Ідентифікація фінансової звітності

Дана фінансова звітність є фінансовою звітністю загального призначення

Звітний період фінансової звітності

Звітний період, за який формується фінансова звітність, вважається рік.

Проміжна фінансова звітність складена за 2019 рік, тобто за період з 01 січня по 31 грудня 2019 року.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» вперше прийняло МСФЗ у 2012 р. Датою першого застосування міжнародних стандартів для складання фінансової звітності за МСФЗ (дата переходу) визначається 01 січня 2012р.

При підготовці фінансової звітності за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» робить оцінки та припущення, які мають вплив на визначення сум активів та зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та припущення особливо стосуються резерву на покриття збитків від знецінення дебіторської заборгованості справедливої вартості фінансових активів. Зроблені припущення мали суттєвий вплив на фінансову звітність за МСФЗ.

Події які вимагають або не вимагають коригування після звітного періоду, згідно вимог МСБО 10 «Події після звітного періоду» відсутні.

III. Основи облікової політики та складання звітності складеної за МСФЗ

Основні принципи облікової політики за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» на 2019 рік затверджені наказом від 02.01.2019 р.

Проміжна фінансова звітність за МСФЗ за 2019 рік включає:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан),
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід),
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом),
- Звіт про власний капітал,
- Примітки до фінансової звітності

Валютою фінансової звітності за МСФЗ є грошова одиниця України – гривня, одиниця виміру - тис. грн..

3.1. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за собівартістю. Після визнання активом, об'єкт нематеріальних активів облікується за його собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Модель переоцінки не застосовується. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного метода. Строк корисної експлуатації визнається окремо на підставі рішення комісії.

3.2. Основні засоби

До складу основних засобів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відносить матеріальні активи, які: а) утримують для використання у виробництві або постачанні товарів чи наданні послуг для надання в оренду або для адміністративних цілей; б) використовуватимуть, за очікуванням, протягом більше одного періоду; в) вартість яких перевищує 6000 грн.

Основні засоби відображаються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації за винятком групи 3 "Будинки і споруди", яка обліковується по справедливій (переоціненій) вартості за вирахуванням накопиченої амортизації. Амортизація основних засобів за балансовим рахунком 10 розраховується за прямолінійним методом виходячи з первісної вартості за вирахуванням ліквідаційної вартості кожного об'єкта основних засобів, починаючи з місяця, наступного за датою введення в експлуатацію протягом терміну їх використання. Строк корисної експлуатації визнається окремо на підставі рішення комісії. На оцінку терміну корисного використання та ліквідаційної вартості необоротних активів впливають ступінь експлуатації активів, технології їх обслуговування, зміни у законодавстві, непередбачені операційні обставини. Керівництво АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» на кінець кожного фінансового року перевіряє правильність застосовуваних термінів корисного використання та ліквідаційної вартості активів. Даний аналіз проводиться виходячи з поточного технічного стану активів і очікуваного періоду, протягом якого вони будуть приносити економічні вигоди АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ».

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів за рахунком 11 розраховується шляхом списання 100% у перший місяць використання.

3.3. Запаси

Запаси визнаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як активи, які: а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу; б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу або в) існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Первісно запаси оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за собівартістю.

Для визначення собівартості запасів АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» застосовує метод середньозваженої вартості. Середньозважена собівартість визначається шляхом поділу сумарної вартості таких запасів на дату операції на сумарну кількість запасів на дату операції. Також, на кожну звітну дату АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює товарно-матеріальні запаси на наявність надлишків і застарілості запасів.

3.4. Визнання та оцінка фінансових інструментів

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструменту.

За строком виконання зобов'язань фінансові активи АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» класифікує наступним чином: короткострокові – до одного року, довгострокові – більш одного року.

Фінансовий актив оцінюється за амортизованою собівартістю в разі одночасного дотримання обох зазначених нижче умов:

- (а) фінансовий актив утримується в рамках бізнес-моделі, метою якої є утримання фінансових активів для одержання договірних грошових потоків; і
- б) договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, котрі є суто виплатами основної суми та процентів на непогашену частку основної суми.

Фінансові активи, утримані до їх погашення, для продажу або позики та дебіторська заборгованість (за винятком торговельної дебіторської заборгованості), первинно оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за справедливою вартістю плюс прямі витрати, пов'язані з придбанням.

Після первинного визнання фінансові активи відображаються на дату балансу за амортизованою вартістю.

Довгострокова дебіторська заборгованість підлягає дисконтуванню з застосуванням наступних ставок:

- для безвідсоткових позик ставка дисконтування та для відсоткових, якщо відсоткова ставка значно відрізняється від ринкової – середня ринкова ставка відсотків для фізичних осіб;
- для відсоткових позик, якщо відсоткова ставка незначно відрізняється від ринкової – ставка відсотків, визначена договором;
- безвідсоткові векселя, тощо – подвійна облікова ставка НБУ.

Витрати на позики, які не є часткою фінансового інструменту та не капіталізуються як частина собівартості активів, визнаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як витрати періоду.

3.5. Грошові кошти та еквіваленти грошових коштів

Грошовими коштами АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є: на поточних банківських рахунках, грошові кошти в касі підприємства, грошові кошти в дорозі, в акредитивах, на корпоративних платіжних картках та депозитні сертифікати строком до трьох місяців з дати придбання.

При складанні Звіту про рух грошових коштів застосовується прямий метод, при якому розкривається інформація про зміни, що відбулися в грошових коштах протягом звітного періоду.

Залишки грошових коштів обліковуються у національній валюті – гривня за номінальною вартістю. Операцію в іноземній валюті АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» відображає після первісного визнання у функціональній валюті, застосовуючи до суми в іноземній валюті курс "spot" між функціональною валютою та іноземною валютою на дату операції.

3.6. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість визнається АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як фінансові активи (за винятком дебіторської заборгованості, за якою не очікується отримання грошових коштів або фінансових інструментів, за розрахунками з операційної оренди та бюджетом).

Торговельна дебіторська заборгованість при первісному визнанні оцінюється за ціною операції (згідно з визначенням, наведеним у МСФЗ15), якщо торговельна дебіторська заборгованість не містить значного компоненту фінансування згідно з МСФЗ15.

На звітну дату АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює, чи є об'єктивне свідчення того, що корисність фінансового активу може зменшуватись. Резерв на знецінення дебіторської заборгованості нараховується, якщо існує об'єктивний доказ того, що контрагент не зможе виконати свої зобов'язання перед АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», а саме існують значні фінансові труднощі, вірогідність банкрутства, порушені

строки виконання зобов'язань, фактичний розрив контракту, зникнення активного ринку для цього фінансового активу. Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів. Сума збитків визнається у прибутку чи збитку. Резерв сумнівних боргів нараховується на основі класифікації дебіторської заборгованості та формується виходячи з платоспроможності окремих (конкретних) дебіторів.

Якщо в наступному періоді сума збитку від зменшення корисності зменшується і це може бути об'єктивно пов'язано з подією, яка відбувається після визнання зменшення корисності, то попередньо визнаний збиток від зменшення корисності сторнується за рахунок створеного резерву. Сума сторнування визнається у прибутку чи збитку. У разі неможливості повернення дебіторської заборгованості вона списується за рахунок резерву на покриття збитків від зменшення корисності.

Довгострокову дебіторську заборгованість АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює за амортизаційною вартістю із застосуванням ставки дисконтування – розрахована як середня за 3 місяці, що передують операції, на підставі статистичних даних НБУ, розміщених на сайті.

3.7. Фінансові зобов'язання

Фінансовим зобов'язанням для АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» є: будь-яке зобов'язання, що є: а) контрактним зобов'язанням (надані грошові кошти або інший фінансовий актив іншому суб'єктові господарювання, або обмін фінансовими активами або фінансовими зобов'язаннями з іншим суб'єктом господарювання за умов, які є потенційно несприятливими для суб'єкта господарювання), б) контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися власними інструментами капіталу суб'єкта господарювання.

Первинно фінансові зобов'язання оцінюються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за справедливою вартістю з відображенням переоцінки у складі прибутків та збитків плюс прямі витрати, пов'язані з придбанням або випуском. Потім Товариство оцінює фінансові зобов'язання по амортизовану вартість.

3.8. Згортання фінансових активів та зобов'язань

Фінансові активи та зобов'язання згортаються, якщо АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» має юридичне право здійснювати залік визнаних у балансі сум і має намір або зробити взаємозалік, або реалізувати актив та виконати зобов'язання одночасно.

3.9. Доходи та витрати

Дохід визнається в тому випадку, якщо отримання економічних вигод АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінюється як вірогідне, якщо виручка може бути надійно оцінена, а також у разі відповідностей спеціальним критеріям для кожного виду діяльності АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Сума доходу не вважається достовірною до тих пір, поки не будуть дозволені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди.

Виручка оцінюється за справедливою вартістю суми компенсації, отриманої або яка підлягає отриманню за продаж товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Виручка відображається за вирахування податків і мит з продажів, знижок і внутрішньогрупових операцій.

Виручка від надання послуг (виконання робіт) визнається виходячи зі стадії завершеності робіт за кожним договором. Оцінку ступеню завершеності операцій по наданню послуг (виконання робіт) здійснюється шляхом вивчення роботи, при цьому доходи відображаються в звітному періоді підписання акту наданих послуг (виконаних робіт) чи затвердження звіту комісіонера.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

Дохід від дивідендів визнається коли встановлено право на отримання платежу.

3.10. Податок на прибуток

Податкові активи і зобов'язання у фінансовій звітності за МСФЗ визначаються АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за вартістю погашення із застосуванням наступних ставок: поточні – чинні ставки оподаткування, відстрочені – ставки, які передбачається використовувати в період реалізації активу або погашення зобов'язання. Розрахунок відстрочених податків здійснюється АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» балансовим методом відповідно до МСБО 12 «Податок на прибуток». Відстрочені податкові зобов'язання визнаються до всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають оподаткуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну звітну дату й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податного активу повністю або частково. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає поточні та відстрочені податки в капіталі, якщо податок належить до статей, які відображено безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді.

3.11. Умовні зобов'язання та активи

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не визнає умовні зобов'язання. Інформацію про умовне зобов'язання розкривається, якщо можливість вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, не є віддаленою.

3.12. Забезпечення

Забезпечення АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає, якщо: а) суб'єкт господарювання має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події; б) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для і виконання зобов'язання; в) можна достовірно оцінити суму зобов'язання. У разі невиконання зазначених умов забезпечення не визнається.

Сума, визнана як забезпечення, має бути найкращою оцінкою витратів, необхідних для погашення існуючого зобов'язання на кінець звітного періоду. Забезпечення оцінюються Компанією за вартістю погашення.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої сплаченої суми. Очікувана вартість виплат працівникам, як забезпечення відпусток, розцінюється АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» як майбутні виплати працівникам з відповідним нарахуванням забезпечення.

3.13. Оренда

Оренда активів, за якою ризики та винагороди, пов'язані з правом власності на актив, фактично залишаються у орендодавця, класифікується як операційна оренда.

Облік оренди, як орендаря, здійснюється з застосуванням МСФЗ 16 «Оренда».

Дохід від оренди за угодами про операційну оренду АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» визнає на прямолінійній основі протягом строку оренди. Витрати, включаючи амортизацію, понесені при отриманні доходу від оренди, визнаються витратами.

3.14. Припинення діяльності

Припинення діяльності ні в звітному, ні в попередньому роках не мало місця.

3.15. Звітність за сегментами

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» для себе визначив первинним розкриття інформації по операційному сегменту відповідно до критерію економічної діяльності, а саме у сфері інжинірингу. Товариство здійснює свою діяльність у сфері інжинірингу здебільшого в одному географічному сегменті – на території України.

3.16. Прийняття нових стандартів

При складанні фінансової звітності за МСФЗ АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» застосувало всі нові і змінені стандарти й інтерпретації, затверджені Радою з МСФЗ та Комітетом з тлумачень Міжнародної фінансової звітності, які належать до його операцій і які набули чинності станом на 31 грудня 2018р.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» не застосовувало достроково стандарти, роз'яснення та поправки, які були випущені, але не набрали чинності. Керівництво та управлінський персонал проводять дослідження щодо потенційного впливу на фінансову звітність.

Нові стандарти, роз'яснення та поправки до діючих стандартів та роз'яснень

МСФЗ та правки до них	Основні вимоги	Ефективна дата
Концептуальна основа фінансової звітності	<p>У новій редакції оновлено структуру документа, визначення активів і зобов'язань, а також додано нові положення з оцінки та припинення визнання активів і зобов'язань, подання і розкриття даних у фінансовій звітності за МСФЗ. Згідно нової редакції інформація, представлена у фінансовій звітності, також повинна допомагати користувачам оцінити ефективність керівництва компанії в управлінні економічними ресурсами. Принцип обачності трактується через підтримку нейтральності представлених даних. Обачність визначається як прояв обережності при винесенні суджень в умовах невизначеності.</p> <p>Правдиве уявлення даних трактується як подання суті операцій, а не тільки їх юридичної форми. Нова редакція КОФЗ передбачає дві форми звітності: звіт про фінансовий стан і звіт про фінансові результати. Інші форми об'єднані під назвою «інші форми і розкриття», визначається, що дані фінансової звітності представляються за певний період і містять порівняльну інформацію, а також за певних обставин - прогнози дані.</p> <p>У новій редакції КОФЗ вводиться поняття «звітуюче підприємство», під яким мається на увазі сторона економічної діяльності, яка має чітко визначені межі та поняття зведеної звітності.</p> <p>Вираз «економічний ресурс» замість терміну «ресурс» підкреслює, що Рада МСФЗ більше не розглядає активи лише як фізичні об'єкти, а, скоріше, як набір прав. Визначення активів і зобов'язань не відносяться до «очікуваних» надходжень або відтоків. Замість цього визначення економічного ресурсу відноситься до потенціалу активу / зобов'язання виробляти / передавати економічні вигоди.</p> <p>Нова глава КОФЗ присвячена опису різних методів оцінки (історична і поточна вартість (справедлива вартість, вартість використання)), інформації, яку вони надають.</p>	01.01.2020
МСФЗ 3 «Об'єднання бізнесу»	<p>Зміни запроваджують переглянуте визначення бізнесу. Бізнес складається із внесків і суттєвих процесів, які у сукупності формують здатність створювати віддачу.</p> <p>Нове керівництво визначає систему, яка дозволяє визначити наявність внеску і суттєвого процесу, у тому числі для компаній, які знаходяться на ранніх етапах розвитку і ще не отримали віддачу. У разі відсутності віддачі, для того щоб підприємство вважалось бізнесом, має бути наявним організований трудовий колектив.</p> <p>Визначення терміну «віддача» зужується, щоб зосередити увагу на товарах і послугах, які надаються клієнтам, на формуванні інвестиційного доходу та інших доходів, при цьому виключаються результати у формі скорочення витрат та інших економічних вигод. Крім того, наразі більше не потрібно оцінювати спроможність учасників ринку замінювати відсутні елементи чи інтегрувати придбану діяльність і активи.</p> <p>Організація може застосувати «тест на концентрацію». Придбані активи не вважатимуться бізнесом, якщо практично вся справедлива вартість придбаних валових активів сконцентрована в одному активі (або групі аналогічних активів).</p>	01.01.2020
МСБО 1 «Подання фінансової звітності» та МСБО 8 «Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки»	<p>Зміни уточнюють визначення суттєвості, пояснення до цього визначення та застосування цього поняття завдяки включенню рекомендацій щодо визначення, які раніше були наведені в інших стандартах МСФЗ.</p> <p><i>Інформація є суттєвою, якщо обґрунтовано очікується, що її пропуск, спотворення або затуманення може вплинути на рішення основних користувачів фінансової звітності загального призначення, винесені на підставі такої фінансової звітності, що представляє фінансову інформацію про звітуючу компанію</i></p> <p>Зміни забезпечують послідовність використання визначення суттєвості в усіх стандартах МСФЗ.</p>	01.01.2020
МСБО 10 «Події після звітного періоду», МСБО 34 «Проміжна фінансова звітність», МСБО 37 «Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи», Керівництво із застосування МСФЗ 2 «Виплати на основі акцій», Посібник з застосування МСФЗ 4 «Договори	<p>У всіх випадках словосполучення «економічні рішення» замінено словом «рішення», а поняття «користувачі» зужено до «основних користувачів».</p>	01.01.2020

страхування», Основи для висновків до МСФЗ 17 «Страхові контракти».		
МСФЗ 9 «Фінансові інструменти», МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації», МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка»	<p>Зміни стосуються процентних ставок (такі як LIBOR, EURIBOR і TIBOR), що використовуються в різних фінансових інструментах: від іпотечних кредитів до похідних інструментів.</p> <p>Поправки</p> <ul style="list-style-type: none"> — змінили вимоги до обліку хеджування: при обліку хеджування передбачається, що контрольний показник процентної ставки, на якому засновані грошові потоки, що хеджуються і грошові потоки від інструменту хеджування, не зміниться в результаті реформи; — обов'язкові для всіх відносин хеджування, на які безпосередньо впливає реформа внутрішньобанківської ставки рефінансування; — не можна використовувати для усунення будь-яких інших наслідків реформи; — вимагають розкриття інформації про ступінь впливу поправок на відносини хеджування. 	01.01.2020

У відповідності до вимог МСБО 1 Товариство прийняло рішення подавати інформацію про сукупний дохід у одному звіті – Звіт про фінансові результати.

Зміни в обліковій політиці та принципах розкриття інформації

Змін в облікових політиках протягом 2019 року не було.

СУТТЄВІ ОБЛІКОВІ ОЦІНКИ ТА СУДЖЕННЯ

Застосування облікової політики Товариства вимагає від Керівництва застосування професійних суджень, оцінок та припущень стосовно балансової вартості активів та зобов'язань, які не завжди є очевидними з інших джерел. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у Керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнитися від цих розрахунків.

Оцінки та відповідні припущення переглядаються на постійній основі. Результати переглядів облікових оцінок визнаються у тому періоді, в якому здійснюється такий перегляд оцінки, якщо результат перегляду впливає на поточний або майбутній періоди. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

Термін корисного використання необоротних активів та визначення їх ліквідаційної вартості

Об'єкти основних засобів та нематеріальних активів, що належать Товариству, амортизуються з використанням прямолінійного методу протягом усього строку їх корисного використання, який розраховується відповідно до бізнес-планів і операційних розрахунків Керівництва Товариства щодо даних активів.

На оцінку терміну корисного використання та ліквідаційної вартості необоротних активів впливають ступінь експлуатації активів, технології їх обслуговування, зміни у законодавстві, непередбачені операційні обставини. Керівництво Товариства періодично перевіряє правильність застосовуваних термінів корисного використання та ліквідаційної вартості активів. Даний аналіз проводиться виходячи з поточного технічного стану активів і очікуваного періоду, протягом якого вони будуть приносити економічні вигоди Товариству.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість відображається у звітності по чистій ціні реалізації за вирахування резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів розраховується на підставі оцінки можливих втрат в існуючих залишках дебіторської заборгованості. При створенні резерву Керівництво враховує безліч факторів, включаючи загальні економічні умови, специфіку галузей, історію роботи з покупцем. Невизначеності, пов'язані зі змінами фінансового положення покупців, як позитивними, так і негативними, також можуть вплинути на величину і час створення резерву сумнівних боргів.

Оподаткування

Постійні зміни в Податковий кодекс України та неоднозначне трактування його норм контролюючими органами та суб'єктами господарювання підвищують ризик донарахування податкових зобов'язань при проведенні податкових перевірок. Такі зобов'язання можуть включати самі податки, а також штрафи і пеню, і їх суми можуть бути суттєвими.

Знецінення активів

Балансова вартість активів Товариства переглядається на предмет виявлення ознак, що свідчать про наявність знецінення таких активів. Якщо які-небудь події або зміна обставин свідчать про те, що поточна вартість активів може виявитися невідшкодовуваною, Товариство оцінює відшкодовувану вартість активів. Така оцінка призводить до необхідності прийняття низки суджень щодо довгострокових прогнозів майбутньої виручки і витрат, пов'язаних з розглянутими активами. У свою чергу, ці прогнози є невизначеними, оскільки будуються на припущеннях про рівень попиту на продукцію і майбутніх ринкових умовах. Наступні й непередбачені зміни таких припущень і оцінок, використаних при проведенні тестів на знецінення, можуть призвести до іншого результату по порівнянні з представленим у цій фінансовій звітності.

Судові розгляди

Керівництво Товариства висуває суттєві припущення при оцінці та відображенні запасів і ризику схильності впливу умовних зобов'язань, пов'язаних з поточними судовими розглядами і іншими неврегульованими позовами, а також іншими умовними зобов'язаннями. При оцінці ймовірності задоволеного позову Товариства або виникненні матеріальних зобов'язань, а також при визначенні вірогідних сум остаточних розрахунків або зобов'язань необхідні судження Керівництва. Через невизначеність, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісних розрахунків. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, отриманої від внутрішніх фахівців Товариства, якщо такі є, або від третіх сторін, таких, як адвокати. Перегляд таких оцінок може мати значний вплив на майбутні результати операційної діяльності.

4. Дохід від реалізації, собівартість реалізації

	Сума, тис. грн.	
	2018 р	2019 р
Виручка	72817	43147
Інші доходи	2657	3175
Разом доходів	75474	46322
Матеріали	2141	2059
Витрати на оплату праці	39824	28612
Єдиний соціальний внесок	7066	6850
Амортизація	1426	1394
Інші витрати, послуги сторонніх організацій	10446	6790
Разом витрат	60903	45705
Фінансові витрати		271
Прибуток до оподаткування	14571	346
Податок на прибуток	2692	76
Чистий прибуток (збиток)	11879	270

5. Інші операційні доходи

Складові операційних доходів	Сума, тис. грн.	
	2018 р	2019 р
Операційна оренда	701	1178
Курсова різниця	200	91
Відшкодування комунальних та експлуатаційних послуг та інші послуги	232	646
Відсотки за залишками коштів на рахунках	378	868
Нараховані пені, штрафи	795	
Відшкодування раніше списаних активів	26	
інші	158	92
Річний перерахунок ПДВ		141
Доходи від реалізації валюти	70	91
Відшкодування виплати відпусток ліквідаторам ЧАЕС		23
Відшкодування збитків	97	
Всього	2657	3130

6. Адміністративні витрати

Складові адміністративних витрат	Сума, тис. грн.	
	2018 р	2019 р
Витрати на службові автомобілі	219	214
Витрати на оренду службових автомобілів		34
Витрати на страхові послуги	13	5
Витрати на аудиторські послуги	62	73
Витрати на службові відрядження	176	124
Витрати на зв'язок	233	219
Витрати на оплату праці з нарахуванням	6139	4765
Амортизація основних засобів	84	115
Організаційно-технічні послуги		15
Консультаційно-інформаційні послуги	55	44
Юридичні послуги	98	56
Послуги з оцінки майна	17	4
Витрати на охорону праці	18	20
Витрати на підвищення кваліфікації кадрів		1
Витрати на утримання ОЗ	1	5
Інші	1	
Інші адміністративні витрати, у т.ч.:	2302	1718
-Послуги банку	214	168

-Податки та збори	974	586
-витрати на матеріали	60	56
-інші		
Інші у т.ч.	1054	908
-Ліцензії та сертифікати	80	108
-держмито	39	8
-участь у тендерах	60	42
-інформаційне забезпечення	148	76
-комунальні послуги, охорона	509	548
-проведення зборів акціонерів, обслуговування цінних паперів (акцій)	46	51
-інші	172	75
Всього	9419	7412

7. Інші операційні витрати

Складові операційних витрат	Сума, тис. грн.	
	2018 р	2019 р
Інші операційні витрати, у т.ч.		
-курсові різниці	957	190
-відрахування до резерву сумнівних боргів		17
Інші, у т.ч.		
-витрати на виплати премій, винагород відповідно до колективного договору	1252	1311
-витрати на господарчі потреби невикористаного призначення, утримання профспілки	171	83
-членські внески	107	2
-витрати на оплату 5-ти днів листків непрацездатності	254	220
-собівартість реалізованої валюти	114	27
-експлуатаційні витрати, що до зданих в оренду площ	147	287
-податки, збори	12	5
-признані пені, штрафи	45	12
-наукова пенсія	55	
-відпустки ліквідаторам ЧАЕС	29	27
-інші	24	38
Всього	3167	2219

8. Податок на прибуток

Відстрочені податкові зобов'язання 15968 тис.грн. нараховані на тимчасову податкову різницю між балансовою вартістю переоціненого актива та його податковою базою згідно вимог МСБО 12 «Податки на прибуток».

9. Необоротні активи

9.1. Нематеріальні активи

	Авторське право, суміжні з ним права	Інші нематеріальні активи	Всього
Первісна вартість станом на 31.12.2018р.	309	2644	2953
Находження		65	65
Вибуття		57	57
Станом на 31.12.2019р.	309	2652	2961
Амортизація станом на 31.12.2018р.	285	2128	2413
Нарахування за 2019 рік		420	420
Вибуття		57	57
Станом на 31.12.2019р.	285	2489	2776

Станом на 31.12.2019 року первісна вартість повністю амортизованих нематеріальних активів, які ще використовуються становила 2642,3 тис. грн.

9.2. Основні засоби

	Будівлі	Машини та обладнання	Транспорт	Інструменти, прилади, меблі	Інші ОЗ	Всього
Справедлива вартість на (10 та 11 рахунок) станом на 31.12.18р.	214882	5710	880	709	2179	224360
Надходження	74	358	830	13	84	1359

Переоцінка	76437					76437
Вибуття ОЗ всього		85	90	1	28	204
Справедлива вартість (10 та 11 рахунків) станом на 31.12.2019р.	291393	5983	1620	721	2235	301952
Накопичена амортизація станом на 31.12.2018р.	144493	4672	542	517	2184	152408
Нарахування	55663	518	146	52	84	56463
Вибуття всього		85	90	1	28	204
в т.ч. реалізація			90			90
в т.ч. списання		85		1	28	114
Накопичена амортизація станом на 31.12.2019р.	200156	5105	598	568	2240	208667

З 01.01.2019 року товариство обліковує орендні відносини згідно МСФЗ 16 «Оренда». На початок введення в дію МСФЗ 16 «Оренда» товариством визнано актив з права користування та відображено у Звіті про фінансовий стан на 31.12.2019р у складі основних засобів у сумі 157 тис. грн. з одночасним відображенням орендного зобов'язання.

Протягом 2019 року АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» було знецінено та списано необоротних активів (признані збитки від зменшення корисності) на суму 114 тис грн.

Станом на 31.12.2019 року первісна вартість повністю амортизованих основних засобів, які ще використовуються становила 4901,9 тис.грн.

Станом на 31.12.2019 року балансова вартість основних засобів, що не використовуються становила 0 грн.

У звітному періоді була проведена переоцінка основних засобів 3 групи.

	Спостережуваний, котирується на активному ринку		Спостережуваний, не котирується на активному ринку		Не спостережуваний, не котирується мий (у рамках порівняльного та витратного підходу для відповідного типу майна)	
	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2019
3 група (нерухомість, під'їзна дорога, ворота)					70389	91236

Основні засоби, призначені для продажу, на 31.12.2019 р. відсутні.

Амортизація основних засобів, що були переоцінені, яку віднесено на зменшення капіталу в дооцінках у 2019 році, склала 2948,9 тис.грн..

Станом на 31.12.19 р. був проведений аналіз причин того, що могло призвести до зменшення корисності активів. Причин зменшення корисності основних засобів не встановлено.

Станом на 31.12.19 р. у Товариства не було зобов'язань з придбання об'єктів основних засобів.

Обмежень на права власності та основних засобів, що передані у заставу для забезпечення зобов'язань, на 31.12.19 р. не було.

10. Запаси

Станом на 31.12.2019р. у складі виробничих запасів у сумі 320 тис. грн.. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» враховано матеріали за історичною собівартістю.

11. Інвестиції, доступні до продажу

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» станом на 31.12.2019 р. не має інвестицій, доступних до продажу.

12. Довгострокова дебіторська заборгованість

Станом на 31.12.2019р. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» має дебіторську заборгованість, що виникла з АТ «Сбербанк». Заборгованість, що виникла є довгострокова та потребує дисконтування.

Ставка дисконтування 7,4% - розрахована як середня за 4 квартал 2019 р на підставі статистичних даних НБУ, розміщених на офіційному сайті. Дата виникнення заборгованості 06.12.2019р, дата погашення 19.03.2022р.

Довгострокові зобов'язання відображено у балансі за їх теперішню вартість у сумі 1345 тис. грн.. з подальшою амортизацією дисконту.

13. Дебіторська заборгованість

	31.12.2018р	31.12.2019р.
Торгова дебіторська заборгованість	28325	17345
Аванси, видані	417	238
Дебіторська заборгованість з бюджетом		
Інша дебіторська заборгованість	924	842
Чиста вартість дебіторської заборгованості	29666	18425

Протягом 2019 року АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» сформовано резерву сумнівних боргів на суму 17 тис.грн.

Безнадійна дебіторська заборгованості списана за 2019 році у розмірі 0 тис. грн.

14. Грошові кошти

	31.12.2018р	31.12.2019р.
Каса та рахунки в банках, грн.	2703	1660
Каса та рахунки в банках, валюта	282	86
Всього	2985	1746

15. Статутний капітал

Відповідно до редакції статуту АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», затвердженої за рішенням загальних зборів акціонерів від 30.01.2008 р. (Протокол № 1/08) та зареєстрованої Виконавчим комітетом Харківської міської ради 18.03.2008 р., реєстраційний № 1 480 105 0008 001365, розмір статутного капіталу складає 504 700 (п'ятсот чотири тисячі сімсот) гривень 00 копійок. Статутний капітал АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» поділений на 2 018 800 (два мільйона вісімнадцять тисяч вісімсот) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 гривень кожна.

За звітний період будь-яких змін до статуту, пов'язаних зі зміною розміру статутного капіталу, АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» зареєстровано не було.

16. Кредиторська заборгованість

	31.12.2018р	31.12.2019р.
Торгівельна кредиторська заборгованість	1377	2109
Одержані аванси	9	84
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями		58
Поточні зобов'язання зі страхування	645	375
Поточні зобов'язання з оплати праці	2563	1480
Інші	105	35
Кредиторська заборгованість з бюджетом,	4711	1812
Всього кредиторська заборгованість	9410	5953

Інші довгострокові зобов'язання

З 01.01.2019 року товариство обліковує орендні відносини згідно МСФЗ 16 «Оренда». На початок введення в дію МСФЗ 16 «Оренда» товариством визнано актив з права користування та відображено у Звіті про фінансовий стан на 31.12.2019р у складі основних засобів у сумі 157 тис. грн. з одночасним відображенням орендного зобов'язання. Станом на 31.12.2019 р у сумі 115 тис. грн..

17. Забезпечення

Станом на 31.12.2019р. АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» оцінює очікувану вартість накопичуваних компенсацій за відсутність у вигляді додаткової суми, яку очікує виплатити в результаті невикористаного права. Сума накопичуваних компенсацій за відсутність (забезпечення виплат персоналу, а саме резерв відпусток) складає суму 2741 тис. грн.

18. Власний капітал

За звітний період відбулися зміни у власному капіталі, а саме:

	Тис. грн
Власний капітал станом на 01.01.2019 р	86893
виплата дивідендів на державну частку	2970
виплата дивідендів акціонерам	2602
прибуток за 2019 рік	270
амортизація з дооцінки основних засобів	17203
Власний капітал станом на 31.03.2019 р	98794

19. Умовні зобов'язання

Судові справи

Керівництво АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» висуває суттєві припущення при оцінці та відображенні запасів і ризику схильності впливу умовних зобов'язань, пов'язаних з поточними судовими розглядами і іншими не врегульованими позовами, а також іншими умовними зобов'язаннями. При оцінці ймовірності задоволення позову АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» або виникненні матеріальних зобов'язань, а також при визначенні вірогідних сум остаточних розрахунків або зобов'язань необхідні судження керівництва. Через невизначеність, властиву процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісних розрахунків. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, отриманої від внутрішніх фахівців АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ», якщо такі є, або від третіх сторін, таких, як адвокати. Перегляд таких оцінок може мати значний вплив на майбутні результати операційної діяльності.

Інформація про наявність та стан судових справ за участю АТ ХІ «Енергопроект» за 2019 рік:

1. Справа № 820/2274/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Київського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м.Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 29.08.2017 судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено. 14.11.2017 Харківським апеляційним адміністративним судом рішення суду І інстанції апеляційна скарга Позивача залишена без задоволення, Постанова Харківського окружного адміністративного суду від 29.08.2017 залишено без змін. Позивачем подана до Вищого адміністративного України касаційна скарга. Призначена колегія суддів, касаційне провадження відкрито, розгляд триває.

2. Справа № 820/2272/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України у Московському районі м.Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 01.09.2017 року судом І інстанції позов задоволено в повному обсязі, відповідачем подано до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційну скаргу. За результатами розгляду даної справи апеляційну скаргу Управління Пенсійного фонду України в Московському районі м. Харкова залишено без задоволення, постанову Харківського окружного адміністративного суду від 01.09.2017р. по справі № 820/2272/17 залишено без змін. Відповідачем по справі подана касаційна скарга до Вищого адміністративного суду України. Призначена колегія суддів, касаційне провадження відкрито, розгляд триває.

3. Справа № 823/869/17, Черкаський окружний адміністративний суд, позов АТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України в м.Черкаси Черкаської області про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції у задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу до Київського апеляційного адміністративного суду. 22.11.2017 Київським апеляційним адміністративним судом апеляційна скарга Позивача залишено без задоволення, постанова суду І інстанції залишена без змін. Позивачем подана касаційна скарга до Вищого адміністративного суду України. Відкрито провадження та призначено склад суду. Розгляд триває.
4. Справа № 820/2739/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Слобожанського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м.Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 05.09.2017 судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено. Позивачем подана до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційна скарга. За результатами розгляду Харківським апеляційним адміністративним судом винесена ухвала від 11.12.2017 по справі № 820/2739/17 про залишення постанови Харківського окружного адміністративного суду від 05.09.2017 року без змін, залишення апеляційної скарги АТ ХІ «Енергопроект» без задоволення, в зв'язку з цим АТ ХІ «Енергопроект» подана касаційна скарга до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України, відкрито провадження, розгляд триває.
5. Справа № 820/4046/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Київського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м.Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. 13.12.2017 року судом І інстанції винесено постанову про часткове задоволення позовних вимог, в зв'язку з цим, АТ ХІ «Енергопроект» подана до Харківського апеляційного адміністративного суду апеляційну скаргу. Харківським апеляційним адміністративним судом винесено постанову 28.02.2018 про залишення без задоволення апеляційної скарги АТ ХІ «Енергопроект», залишення без змін постанови Харківського окружного адміністративного суду від 13.12.2017 по справі № 820/4046/17. Подана касаційна скарга до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України, справу направлено до суду касаційної інстанції, розгляд триває.
6. Справа № 820/4047/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Шевченківського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м.Харкова про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу, позивачем подано апеляційну скаргу, Харківським апеляційним адміністративним судом винесена ухвала від 04.12.2017 року про залишення без змін рішення суду І інстанції, в зв'язку з цим, позивачем подана до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України касаційна скарга. Справу направлено до суду касаційної інстанції, відкрито касаційне провадження, розгляд триває.
7. Справа № 823/1552/17, Черкаський окружний адміністративний суд, позов ПАТ ХІ «Енергопроект» до Управління Пенсійного фонду України в м.Черкасах Черкаської області про скасування повідомлення про суму витрат на фінансування різниці між сумою пенсії, призначеної відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і сумою пенсій, обчисленою відповідно до інших законодавчих актів. Судом І інстанції в задоволенні позову відмовлено, позивачем подано апеляційну скаргу, Київським апеляційним адміністративним судом відкрито апеляційне провадження. За результатами розгляду апеляційної скарги винесена постанова про залишення апеляційної скарги без задоволення, залишення постанови Черкаського окружного адміністративного суду від 09.11.2017 року без змін, в зв'язку з цим, АТ ХІ «Енергопроект» подано касаційну скаргу до Касаційного адміністративного суду у складі Верховного суду України. Відкрито касаційне провадження, розгляд справи триває.
8. Справа № 759/1604/17, Святошинський районний суд міста Києва, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до Камурзаєва О.А. про стягнення грошової суми (інфляційні витрати, 3% річних за прострочення грошового зобов'язання), ціна позову 577 780,35 грн. 23.05.2018 судом винесено Ухвалу про проведення спрощеного позовного провадження без повідомлення сторін. АТ ХІ «Енергопроект» отримало рішення Святошинського районного суду м.Києва про задоволення позовних вимог, стягнення з Камурзаєва О.А. 580 903,57 грн. Рішення суду набрало законної сили.
9. Справа № 820/6235/17, Харківський окружний адміністративний суд, за позовом Слобожанського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м.Харкова до АТ ХІ «Енергопроект» про стягнення 151 385,55 грн. (наукова пенсія). АТ ХІ «Енергопроект» підготовлено відзив на позов та подано відповідні докази в обґрунтування своєї правової позиції з метою зменшення позовних вимог. Позивачем подано заяву про уточнення позовних вимог (зменшення суми стягнення). 12.07.2018 року Харківським окружним адміністративним судом по даній справі прийнято рішення, відповідно до якого адміністративний позов Слобожанського об'єднаного управління Пенсійного фонду України м. Харкова до АТ ХІ «Енергопроект» про стягнення заборгованості – задоволено, стягнуто з АТ ХІ «Енергопроект» суму заборгованості з відшкодування різниці між сумою пенсії, призначеної та виплаченої на підставі Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність» в розмірі 54 515,88 грн. (п'ятдесят чотири тисячі п'ятсот п'ятнадцять гривень 88 коп.).
10. Справа № 922/677/18, Господарський суд Харківської області, за позовом Гаврилової В.М. (акціонера, інформація щодо якого відновлена в Реєстрі власників іменних цінних паперів АТ ХІ «Енергопроект» після виплати дивідендів – 11.2017 року) до АТ ХІ «Енергопроект» про стягнення 10 768,20 грн. (у якості дивідендів). 27.07.2018 року Господарським судом Харківської області за результатами розгляду даної справи винесено рішення про задоволення позовних вимог позивача, стягнення з АТ ХІ «Енергопроект» дивідендів в сумі 10 768,20 грн., залишем без змін постановою судів апеляційної та касаційної інстанцій без змін.
11. Справа № 922/677/18, Господарський суд Харківської області, за позовом Гаврилової В.М. (акціонера, інформація щодо якого відновлена в системі реєстру власників іменних цінних паперів АТ ХІ «Енергопроект» після сплати дивідендів – листопад 2017 року) до АТ ХІ «Енергопроект» про стягнення 10 768,20 грн. (у якості дивідендів). 27.07.2018 судом І інстанції винесено рішення у справі про задоволення позовних вимог, 27.11.2018 Харківським апеляційним судом винесена постанова про залишення апеляційної скарги без задоволення, залишення рішення суду І інстанції без змін, Касаційний господарський суд у складі Верховного суду України за результатами розгляду касаційної скарги залишив рішення судів попередніх інстанцій без змін.
12. Справа № 922/3007/19, Господарський суд Харківської області, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до ТОВ «ПАССАЖ-ЕКСКЛЮЗИВ» про стягнення боргу за договором (відшкодування витрат, пов'язаних із платою податку на землю), в межах провадження даної справи в суді, відповідачем по справі визнані виконані позовні вимоги.
13. Справа № 915/1695/19, Господарський суд Миколаївської області, за позовом АТ ХІ «Енергопроект» до ПП «СП «Кліматехніка» про стягнення боргу. Рішенням суду від 09.09.2019 позовні вимоги задоволені в повному обсязі, рішення надбало законної сили.

Оподаткування

У зв'язку з постійними змінами до Податкового кодексу та неоднозначним тлумаченням податкового законодавства України з боку податкових органів та суб'єктами господарювання підвищується ризик донарахування податків та зборів, нарахування штрафів та пені, які Підприємство змушене буде сплатити і їх суми можуть бути суттєвими. Така невизначеність може вплинути на вартість фінансових інструментів, втрати та резерви під знецінення а також на ринковий рівень цін на угоди. На думку керівництва, Підприємство сплатило усі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Податкові звіти можуть переглядатися відповідними податковими органами протягом трьох років.

Нестабільність на міжнародних фондових ринках та фондовому ринку України

Протягом року економіки багатьох країн відчули нестабільність на фондовому ринку. Внаслідок ситуація, яка склалась в Україні та за кордоном, незважаючи на можливе вживання стабілізаційних заходів Урядом України, на дату затвердження даної фінансової звітності мають місце фактори економічної нестабільності. Як наслідок, існує ймовірність того, що активи Підприємства не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю, що вплине на результат його діяльності.

Економічне середовище, в умовах якого Товариство здійснює свою діяльність

В зв'язку з можливістю Законів та нормативних актів України швидко змінюватися, майбутнє спрямування економічної політики з боку Уряду України може мати вплив на реалізацію активів Підприємства, а також на здатність Підприємства сплачувати заборгованості згідно зі строками погашення. Керівництво Підприємства провело оцінку щодо можливості повернення та класифікації визнаних активів, а також повноти визнаних зобов'язань. Але Підприємство, т.я. здійснює свою діяльність на території України, буде знаходитися під впливом нестабільності Законів та нормативних актів.

20. Знецінення національної валюти

Національна валюта – українська гривня («грн.») – у порівнянні з основними світовими валютами. Офіційні обмінні курси, які встановлюються Національним банком України, для грн./долар США – 27,688 станом на 31.12.2018 р року та – 23,6862 станом на 31.12.2019 р.

та грн./Євро – 31,7141 на 31.12.2018 р та – 26,4220 на 31.12.2019 р

При складанні фінансової звітності за 2019 рік МСБО 29 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції» не застосовується, так як цей Стандарт не встановлює абсолютного рівня, на якому вважається, що виникає гіперінфляція. Необхідність перераховувати фінансові звіти згідно з цим Стандартом є питанням судження. Показником гіперінфляції є характеристики економічного середовища в країні. Проте в країні відсутнє індексування відсоткових ставок, ціни згідно індексу цін, також ціни наводяться тільки в національній валюті.

21. Ступень повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної стабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності товариства. Ступень повернення цих активів у значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ». Ступень повернення дебіторської заборгованості Товариством визначається на підставі обставин та інформації, які є на дату балансу.

22. Цілі та політика управління фінансовими ризиками

Фактори ризику

Основні фінансові інструменти Товариства включають іншу дебіторську та кредиторську заборгованість, грошові кошти, (цінні папери).

Основні ризики для АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» включають: кредитний ризик та ризик ліквідності. Щодо кредитного ризику, то АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» здійснює постійний моніторинг дебіторської заборгованості. Відносно кредитного ризику, пов'язаного з фінансовими інструментами (фінансові інвестиції, доступні для продажу, фінансові інвестиції доступні до погашення) ризик пов'язаний з можливістю дефолту контрагента, при цьому максимальний ризик дорівнює балансовій вартості інструменту.

АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, а саме проводить постійний аналіз терміну платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, прогнозує потоки грошових коштів, постійно розглядає вартість чистих актив.

Цілі та політика управління фінансовими ризиками

Основні фінансові інструменти підприємства включають торгову кредиторську заборгованість, банківські кредити, цінні папери. Основною метою цих фінансових інструментів є залучення коштів для фінансування операцій підприємства. Також підприємство має інші фінансові інструменти, такі як: торговельна дебіторська заборгованість, грошові кошти.

Управління капіталом

Підприємство здійснює заходи щодо управління капіталом, спрямовані на збільшення рентабельності капіталу, за рахунок оптимізації структури заборгованості і власного капіталу, таким чином, щоб забезпечити безперервність своєї діяльності. Керівництво підприємства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому Керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні йому складові ризики. На основі отриманих висновків підприємство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

23. Справедлива вартість фінансових інструментів

	Балансова вартість		Справедлива вартість	
	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2019
Торговельна дебіторська заборгованість, тис. грн..	28325	17345	28325	17345
Грошові кошти та їх еквіваленти тис. грн..	2985	1746	2985	1746
Інша дебіторська заборгованість тис. грн..	924	842	924	842
Торговельна кредиторська заборгованість тис. грн..	1377	2109	1377	2109

Справедливу вартість дебіторської та кредиторської заборгованості, а також деяких інвестицій, доступних до продажу, неможливо визначити достовірно, оскільки немає ринкового котирування цих активів.

На думку Керівництва Товариства балансова вартість фінансових активів та зобов'язань, визнана у фінансовій звітності приблизно дорівнює їх справедливій вартості.

24. Звіт про сукупний прибуток

Загальний сукупний прибуток АТ ХІ «ЕНЕРГОПРОЕКТ» за 2019 рік складає:

	Сума, тис. грн	
	2018 р	2019 р
Чистий прибуток	11879	270
Сукупний дохід	11879	270

25. Операції зі зв'язаними сторонами

Сторони вважаються зв'язаними у тому разі, якщо одна із сторін має можливість контролювати, здійснювати суттєвий вплив на прийняття іншою стороною фінансових чи виробничих рішень.

Зв'язані сторони включають акціонерів, що мають контроль чи здійснюють значний вплив на підприємство та управлінський персонал вищого рівня. Основним акціонером АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ", який здійснює значний вплив на підприємство є Держава в особі Фонду державного майна України (50,000049 %)

За 2019 рік операцій з пов'язаними сторонами не відбувалося, окрім виплати заробітної плати ключовому управлінському персоналу та дивідендів.

Винагороди ключовому управлінському персоналу

Ключовому управлінському персоналу згідно зі штатним розписом та Положеннями АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" за 2019 рік була нарахована та сплачена винагорода у вигляді основної та додаткової заробітної плати в сумі 2790,2 тис.грн.

26. Події після дати балансу

Фінансова звітність АТ ХІ "ЕНЕРГОПРОЕКТ" підписана т.в.о. генерального директора 14 лютого 2020 р. Подій після закінчення звітного періоду, які вимагають розкриття, до вказаної дати не відбувалося.

Т.в.о. Генерального директора

О.М. Гречка

Головний бухгалтер

О.Є. Андрущенко

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	АФ у формі ТОВ "Азимут"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудиторів, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	4
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22675684
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 61072, м.Харків, вул.Тобольська, 42-а
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	0376
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	№354/4 25.01.2018
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2019 - 31.12.2019
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	немає
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	01/1-20 20.01.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	20.01.2020 - 20.03.2020
12	Дата аудиторського висновку	20.03.2020
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	63000.00
14	Текст аудиторського звіту	

Аудиторська фірма "Азимут"
Товариство з обмеженою відповідальністю
Код ЄДРПОУ 22675684, Номер реєстрації у Реєстрі САД № 0376
61072, м. Харків, вул. Тобольська 42А, тел. (057) 717-51-46, (057) 717-51-36
IBAN UA453363100000026001009913641, АТ «ІДЕЯ БАНК» у м. Львів

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

- Акціонерам Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект"
- Управлінському персоналу Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект";
- Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку

Звіт щодо аудиту фінансової звітності

Думка із застереженням

Ми провели аудит фінансової звітності Акціонерного товариства "Харківський науково-дослідний та проектно-конструкторський інститут "Енергопроект" ("Компанія"), що складається з:
балансу (звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2019 року;
звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід) за 2019 рік;
звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2019 рік;
звіту про власний капітал за 2019 рік;

приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком впливу питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2019 р., та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року № 996-XIV (Закон про бухгалтерський облік та фінансову звітність) щодо складання фінансової звітності.

Основа для думки із застереженням

Основні засоби

Відповідно до вимог МСБО 16 "Основні засоби" Компанія прийняла модель обліку основних засобів групи 3 "Будинки і споруди" за справедливою вартістю. Переоцінка була проведена незалежним оцінювачем у грудні 2019 року. Залишок капіталу у дооцінках на 31.12.2019 року склав 75099 тис.грн. Згідно з вимогами МСБО 16 Компанією не розкрито інформацію щодо: дати набрання чинності переоцінки; чи був залучений незалежний оцінювач; балансову вартість переоціненого класу основних засобів, яка була б визнана, якби активи обліковували за моделлю собівартості; дооцінку із зазначенням зміни за період.

Справедлива вартість

Компанія не розкриває в повному обсязі інформацію, що вимагається МСФЗ 13 "Оцінка справедливої вартості": опис методу (методів) оцінки та вхідних даних, використаних при оцінці справедливої вартості; вплив оцінок на прибуток або збиток чи інший сукупний дохід за період.

Пов'язані сторони

Компанія не розкриває інформацію про виплати пов'язаним сторонам дивідендів у 2019 році у загальній сумі 5436 тис.грн згідно з вимогами МСБО 24 "Розкриття інформації про зв'язані сторони".

Порівняльна інформація

Згідно п.38А МСБО 1 "Подання фінансової звітності" Компанія має подавати, як мінімум, два звіти про власний капітал. Компанія не подає звіт про власний капітал за 2018 рік.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, що, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Крім питань, викладених в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, ми визначили, що немає ключових питань аудиту, інформацію щодо яких слід надати в нашому звіті.

Інші питання

Ми звертаємо вашу увагу, що, 11 березня 2020 року поширення коронавірусу COVID-19 визнано Всесвітньою організацією охорони здоров'я (ВООЗ) пандемією коронавірусу у світі та, як очікується, її наслідки будуть мати суттєвий негативний вплив на економічні процеси в світі та в Україні зокрема. На даний час неможливо передбачити з достатньою вірогідністю вплив наслідків пандемії на економіку України та операційну діяльність Компанії. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Інша інформація

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу звітну інформацію. Інша інформація включає:

- Річну інформацію емітента цінних паперів за 2019 рік, що складається та подається відповідно до вимог ст.40 та ст.40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480-IV від 23.02.2006 року;

- Звіт про управління за 2019 рік, що складається та подається відповідно до вимог ст.6,11 Закону України про бухгалтерський облік та фінансову звітність.

Наша думка аудитора щодо фінансової звітності Компанії не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

Компанія планує підготувати й оприлюднити річну інформацію емітента цінних паперів за 2019 рік після дати оприлюднення цього звіту незалежного аудитора. Після отримання й ознайомлення з Річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що в ньому існує суттєве викривлення, ми повідомимо про це питання додатково тих осіб, кого наділено найвищими повноваженнями.

Звіт про управління за 2019 рік

Компанія підготувала Звіт про управління за 2019 рік. У Звіті про управління ми не виявили суттєву невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до нашого звіту незалежного аудитора.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та Закону України про бухгалтерський облік та фінансову звітність та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою

діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

- оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного подання.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовано, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Гармаш Валентина Чеславівна.

Ключовий партнер з аудиту
Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів
та суб'єктів аудиторської діяльності: № 101827

Гармаш В.Ч.

Директор АФ у формі ТОВ "Азимут"
Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів
та суб'єктів аудиторської діяльності: № 101702

Бакунова Є.В.

АФ у формі ТОВ "Азимут"
Україна, 61072, м. Харків, вул. Тобольська 42А

20 березня 2020 року

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки відомо Управлінському персоналу Товариства, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства, а також про те, що звіт керівництва Товариства включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан Товариства, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

**XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,
що виникала протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.04.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.05.2019		Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів
16.07.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
14.08.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
12.09.2019		Відомості про зміну складу посадових осіб емітента